

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТУ  
ОСВІТИ МІСЬКОЇ РАДИ



НАТАЛІЯ РЕВА

**ПЛАН РОБОТИ  
ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ  
КАМ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
НА 2024 РІК**



## ЗМІСТ

|             |   |           |
|-------------|---|-----------|
| <b>I.</b>   | <b>Аналіз розвитку освітньої галузі в 2023 та завдання на 2024 рік...</b>                                       | <b>3</b>  |
| <b>II.</b>  | <b>Планування роботи департаменту освіти на 2024 рік.....</b>   | <b>33</b> |
| 2.1.        | Тематика засідань колегії з питань освіти при департаменті освіти міської ради на 2024 рік.....                 | 33        |
| 2.2.        | <b>Інструктивно-методичні наради для керівників закладів освіти</b>   |           |
| 2.2.1       | Наради директорів закладів загальної середньої освіти.....  | 33        |
| 2.2.2       | Наради керівників закладів дошкільної освіти.....   | 36        |
| 2.2.3       | Наради керівників позашкільної освіти .....   | 37        |
| <b>3.</b>   | <b>Контрольно-аналітична діяльність департаменту освіти</b>   |           |
|             | Моніторинг організації та здійснення освітньої діяльності в підпорядкованих закладах.....                       | 38        |
| <b>4.</b>   | <b>Діяльність департаменту освіти з підвищення управлінської компетентності керівних кадрів</b>                 |           |
| 4.1.        | Робота з директорами, вихователями-методистами закладів дошкільної освіти, керівниками та працівниками ІРЦ..... | 48        |
| 4.2.        | План-графік зустрічей в рамках проведення управлінського хабу.....  | 49        |
| <b>5.</b>   | <b>Організаційні заходи департаменту освіти. Проведення масових заходів.....</b>                                | <b>50</b> |
| <b>6.</b>   | <b>Кадрове забезпечення діяльності департаменту освіти міської ради.....</b>                                    | <b>64</b> |
| <b>III.</b> | <b>Ювілейні дати закладів освіти в 2024 році.....</b>   | <b>70</b> |

## I. АНАЛІЗ РОБОТИ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ У 2023

### ТА ЗВДАННЯ НА 2024 рік

Упродовж 2023 року департамент освіти міської ради працював над реалізацією таких ключових завдань, як: оптимізація мережі груп та класів закладів освіти; оптимізація мережі закладів освіти та приведення їх типів у відповідність до вимог законодавства; забезпечення розвитку різних форм дошкільної освіти; розвиток інклюзивної освіти; поліпшення матеріально-технічної бази; удосконалення управлінської діяльності; забезпечення прозорості діяльності закладів освіти; створення безпечних умов організації освітнього процесу, розширення кількості місць в укриттях для повернення дітей до очного навчання; вдосконалення форм, методів та інструментів дистанційного навчання; створення ефективного цифрового середовища; організація волонтерської роботи.

На грудень 2023 року мережа закладів системи освіти міста складається з 105 закладів

| Тип закладу освіти                 | Усього                                | Кількість дітей |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| Заклади дошкільної освіти          | 55 (з них 3 закрито на реконструкцію) | 4 984           |
| Заклади загальної середньої освіти | 42+1(приватний)                       | 23987           |
| Заклади позашкільної освіти        | 7                                     | 5040            |

### ДОШКІЛЬНА ОСВІТА

Система дошкільної освіти м. Кам'янського представлена 55 закладами різних типів:

- заклади дошкільної освіти (ясла-садок) - 30;
- заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу - 16;
- заклад дошкільної освіти (ясла-садок) компенсуючого типу - 1
- дошкільні відділення/підрозділи в закладах загальної середньої освіти - 8.

У 2023-2024 навчальному році серед 55 закладів дошкільної освіти (разом з підрозділами) працює 52 заклади (три заклади закрито на реконструкцію). Серед дошкільних закладів в очному режимі працюють 47 закладів (4552 вихованців), 4 - у змішаному форматі (372 вихованця) та 1 у дистанційному (60 вихованців). Кількість внутрішньо переміщених здобувачів освіти, що отримують послуги в закладах дошкільної освіти - 452. 52 заклади дошкільної освіти (разом з підрозділами) забезпечені укриттями, з них 9 закладів використовують частину місць інших закладів згідно з договором (ЗДО 5,10,13,26,29,34,37,41,42); та 1 заклад (ЗДО№ 35) немає власного укриття, використовує укриття іншого закладу згідно з договором.

Первинна електронна реєстрація дітей для подальшого зарахування в ЗДО здійснюється в центрах надання адміністративних послуг міста, департаментом освіти ведеться координація зарахування, переведення, та надається направлення до спеціальних та інклюзивних груп згідно заяв батьків.

Освітній процес у ЗДО організовано відповідно до Базового компонента дошкільної освіти. Продовжується робота з формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти.

Продовжено участь закладів дошкільної освіти у проєктах міжнародного та всеукраїнського рівнів:

- проєкт «Сприяння освіті» в рамках Меморандуму взаєморозуміння між Міністерством освіти і науки України та The LEGO Foundation –7 закладів дошкільної освіти( ЗДО № 12,22, 24,34,38,45, д/п «Мрія» Ліцею №24);
- впровадження основ соціальної і фінансової освіти дітей дошкільного віку в освітньому проєкті «Афлотот» Foundation –ЗДО№38 “Пізнайко”;
- міжнародної організації ЮНІСЕФ в Україні: "Життєві навички та психологічна підтримка в умовах надзвичайних ситуацій" - 15 закладів дошкільної освіти; «Повернемося до навчання разом» - взяли участь 12 закладів дошкільної освіти;
- "Save the Children International in Ukraine"- «Реагування на надзвичайні ситуації для задоволення потреб у захисті та освіті постраждалих від конфлікту та переміщених дітей та їхніх сімей в Україні» - 34 заклади дошкільної освіти;
- ГО «Проліска» за напрямками: у тренінгах для дітей з мінної небезпеки, навчанні педагогів з психологічної підтримки - 31 заклад дошкільної освіти;
- у Міжнародному спільному проєкті від Міжнародного комітету порятунку (IRC) і «Асоціації саперів України» - ЗДО №16;
- пройшли «Курси з Першої допомоги(BLS)» (від Мальтійської Служби Допомоги) чотири заклади (ЗДО № 4, 67, 16);
- Міжнародний фізкультурно-оздоровчий захід в режимі он-лайн MOVEWEEK за підтримки 4SPORT Krokiet& Lama Academy ЗДО № 6, 21, 31, д/п «Мрія» Ліцею № 24;
- у громадському проєкті для закладів дошкільної освіти України «Енергія сонця для діточок» (GIZ) - ЗДО №30;
- у Всеукраїнському проєкті від ЮНІСЕФ «Єдина Україна» Спорт заради розвитку - ЗДО №44.

Протягом року спеціалістами департаменту освіти проводився моніторинг відвідування дітьми ЗДО, моніторинг організації навчання відповідно до обраного закладом дошкільної освіти формату, комплектування груп згідно з чинним законодавством. В результаті проведено оптимізацію мережі закладів дошкільної освіти: реорганізовано 6 груп, закрито – 11.

В 2024 році пріоритетними напрямками роботи є забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної освіти з урахуванням безпечного і комфортного освітнього середовища, потреб здобувачів освіти, орієнтованість на поліпшення показників освітнього процесу.

## **ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА**

Інклюзивна освіта в широкому сенсі передбачає створення рівних можливостей для всіх категорій дітей. Жоден з них не має відчувати себе іншим – і це головне завдання інклюзії. Важливим принципом інклюзивної освіти є підлаштування системи під дитину з особливими потребами, а не дитини під систему.

Станом на 01 січня 2024 року інклюзивне навчання організовано у 32 ЗЗСО (201 клас):

|                     | З I рівнем підтримки | Учнів з ООП, що потребують II-V рівнів підтримки |                     |                      |                     |                    |
|---------------------|----------------------|--|---------------------|----------------------|---------------------|--------------------|
|                     |                      | Всього учнів з II-V рівнями підтримки:           | З них потребують:   |                      |                     |                    |
|                     |                      |  | II рівень підтримки | III рівень підтримки | IV рівень підтримки | V рівень підтримки |
| Кількість учнів ООП | 3<br>12              | 385  | 125                 | 201                  | 58                  | 1                  |

Загальна кількість здобувачів освіти з особливими освітніми потребами (I-V рівні підтримки), що навчаються в закладах загальної середньої освіти, станом на 01.01.2024р. становить 397 осіб. За індивідуальною формою (педагогічний патронаж) навчаються у ЗЗСО – 18 учнів, у спеціальній школі «Гармонія» – 76, у т.ч. з інвалідністю – 66.

Для дітей дошкільного віку інклюзивне навчання організовано в 30 закладах (70 груп):

|  | З I рівнем підтримки | Здобувачі освіти з ООП, що потребують II-V рівнів підтримки |                     |                      |                     |                    |
|--|----------------------|---|---------------------|----------------------|---------------------|--------------------|
|  |                      | Всього здобувачів освіти з II-V рівнями підтримки           | З них потребують:   |                      |                     |                    |
|  |                      |   | II рівень підтримки | III рівень підтримки | IV рівень підтримки | V рівень підтримки |
| Кількість здобувачів дошкільної освіти з ООП | 46                   | 232   | 55                  | 132                  | 42                  | 3                  |

Загальна кількість здобувачів освіти з особливими освітніми потребами (I-V рівні підтримки), що навчаються в закладах дошкільної освіти, станом на 01.01.2024 року становить 278 осіб.

Для дітей з особливими освітніми потребами в 18 закладах дошкільної освіти працює 50 спеціальних груп, в них 829 дітей.

Для дітей з малими формами туберкульозу в ЗДО №41 працює 1 санаторна група.

Впровадження інклюзивної освіти передбачає створення комфортного освітнього середовища, яке відповідає потребам і можливостям кожної дитини та забезпечує належні умови для здобуття освіти. Саме тому в закладах освіти невід'ємною складовою в організації освітнього простору є забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування будівель, приміщень та прибудинкових територій, а також наявність ресурсної кімнати.

В закладах освіти м. Кам'янського обладнано пандуси в 23 ЗЗСО, 2 ЗДО, 2 дошкільних підрозділах, 2 інклюзивно-ресурсних центрах; обладнано поручнями туалетні приміщення в закладах освіти: Ліцей №9, Гімназія №12, Ліцей № 20, ЗДО№ 43, дошкільному підрозділі Гімназії №27 та ІРЦ «Сузір'я», «Світ дитинства».

Для підвищення ефективності освітнього процесу та соціалізації дітей з ООП створено 26 ресурсних кімнат у закладах загальної середньої освіти та 10 в закладах дошкільної освіти.

Забезпечується достатня кількість навчально-методичних посібників, дидактичних матеріалів для інклюзивного навчання згідно з типовим переліком.

З метою забезпечення права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти в місті працюють три інклюзивно-ресурсні центри: «Надія», «Світ дитинства» та «Сузір'я». Роботу в них організовано шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку особи та забезпечення системного кваліфікованого супроводу дітей з особливими освітніми потребами. У 2023 році проведено комплексне психолого-педагогічне оцінювання розвитку дітей в кількості 912 (+143 діагностик за стандартизованими методиками): ІРЦ «Сузір'я» 281 (+109), ІРЦ «Світ дитинства» 278 (+12), ІРЦ «Надія» 353(+22).

Для забезпечення системного кваліфікованого супроводу дітей з особливими освітніми потребами в закладах освіти, створені та постійно діють команди психолого-педагогічного супроводу до яких також залучені фахівці інклюзивно-ресурсних центрів.

З урахуванням реалій сьогодення та дії правового режиму воєнного стану питання щодо створення безпечного, комфортного інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу й підвищення якості освітньої діяльності закладів дошкільної освіти залишаються пріоритетними в 2024 році

## **ЗАГАЛЬНА СЕРЕДНЯ ОСВІТА**

У місті функціонує **43** заклади загальної середньої освіти, серед яких **1** приватна школа. Серед 42 закладів загальної середньої освіти – 2 школи I ступеня (Початкові школи «Дніпряночка», «Волошка»), 11 – I-II ступенів (гімназія №4, 6,8,10,12,17,27,28,32,34, спеціальна школа «Гармонія»), 28 – I-III ступенів («перехідні» ліцеї), 1 заклад - II-III ступеня (науковий ліцей).

Мережа класів закладів загальної середньої освіти 2023-2024 навчального року зменшилася на 55 класів (1073 дитини). Такого різкого зменшення контингенту учнів за останні 5 років ще не було:

| <b>Навчальний рік</b> | <b>Кількість класів</b> | <b>Кількість учнів</b> |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|
| <b>2023-2024</b>      | <b>879</b>              | <b>24245</b>           |
| 2022-2023             | 934                     | 25 318                 |
| 2021-2022             | 944                     | 25 382                 |
| 2020-2021             | 934                     | 25 463                 |
| 2019-2020             | 905                     | 25 189                 |
| 2018-2019             | 905                     | 24 897                 |

За 2023 рік із закладів загальної середньої освіти вибуло за межі міста 1 233 учнів:

з них у межах області – 232

у межах країни - 315

за кордон - 686

Через зменшення контингенту учнів довелося закрити 28 класів у ЗЗСО: один 9 клас у Ліцеї №1, один 8 клас у Ліцеї інформаційних технологій, один 3 клас та один 8 клас у Гімназії №6, один 8 клас у Ліцеї №13, один 5 клас та один 7 клас у Ліцеї №16, один 5 клас та один 7 клас у Ліцеї №20, один 5 клас, один 6 клас, один 7 клас та один 8 клас в Ліцеї №22, один 6 клас у Ліцеї №25, один 2 клас та один 7 клас у Ліцеї №26, один 6 клас у Ліцеї №29, один другий клас та один 8 клас у Гімназії №32, один 8 клас у Гімназії №34, один 7 клас у Ліцеї №37, один 10 клас у Ліцеї №38, один 8 клас у Ліцеї №39, один 5 клас, один 6 клас, один 7 клас та один 8 клас у Ліцеї №40, один 8 клас у Ліцеї №44.

Середня наповнюваність класів залишилася на рівні попереднього року:

| Навчальний рік   | Середня наповнюваність |
|------------------|------------------------|
| <b>2023-2024</b> | <b>28,1</b>            |
| 2022-2023        | 28,1                   |
| 2021-2022        | 27,8                   |
| 2020-2021        | 28,2                   |
| 2019-2020        | 28,4                   |

Серед 42 комунальних закладів загальної середньої освіти найменша кількість учнів (до 300) у 4 закладах: гімназіях №6 (203 учня), 12 (244 учня), 8 (276 учнів) та ліцеї №20 (266 учнів). Проблему з наповнюваністю окремих класів мають ЗЗСО№4 (на паралелях 2 та 4 класів по 20 учнів у класі), №6 (в 1 кл. – 20 учнів), №7 (на паралелі 8 кл. по 20 чол.), №8 в 6 та 9 класах по 20 чол.), №12 (1 клас- 20 чоловік), №20 (на паралелі 9 кл. по 20 учнів, в 11 кл. – 18 учнів), №21 (в 7 кл – 19 учнів), №29 (в 10 кл. – 20 учнів), №31 (10 кл.-20 учнів), №35 (8 кл.-20 учнів), №39 (4 кл.-19, 8 кл.-20, 10 кл.-17).

Аналіз фактичної наповнюваності учнями закладів показав, що працюють з перевищенням ліцензійного обсягу 10 закладів (науковий ліцей, ЛІТ, ліцеї№11, 16, 21, 22, 24, 38, 44, ПШ «Дніпряночка»), із недобором до ліцензійного обсягу більше ніж на 200 осіб – 6 закладів (ЗЗСО №4,12,17, 20, 26, 31).

| № п/п    | Назва установи                            | Ліцензійний обсяг | Фактична наповнюваність 2023/24 н.р | Різниця     |
|----------|---|-------------------|-------------------------------------|-------------|
| <b>1</b> | КЗ «Науковий ліцей імені Анатолія Лигуна» | <b>390</b>        | <b>434</b>                          | <b>+44</b>  |
| 2        | КЗ "Ліцей інформаційних технологій"       | <b>900</b>        | <b>1031</b>                         | <b>+131</b> |

|    |                                      |      |      |      |
|----|--------------------------------------|------|------|------|
| 3  | КЗ «Гімназія №4<br>ім.А.С.Макаренка» | 580  | 364  | -216 |
| 4  | КЗ «Ліцей№11»                        | 650  | 705  | +55  |
| 5  | КЗ «Гімназія №12»                    | 470  | 241  | -229 |
| 6  | КЗ «Ліцей №16»                       | 860  | 900  | +40  |
| 7  | КЗ «Гімназія №17»                    | 760  | 471  | -289 |
| 8  | КЗ «Ліцей №20<br>ім.О.Стовби»        | 900  | 264  | -636 |
| 9  | КЗ «Ліцей №21»                       | 504  | 569  | +65  |
| 10 | КЗ «Ліцей №22»                       | 871  | 913  | +42  |
| 11 | КЗ «Ліцей №24»                       | 340  | 580  | +240 |
| 12 | КЗ «Ліцей №26»                       | 750  | 452  | -298 |
| 13 | КЗ «Ліцей №31»                       | 650  | 396  | -254 |
| 14 | КЗ «Ліцей №38 ім.<br>І.О.Секретнюка» | 570  | 608  | +38  |
| 15 | КЗ «Ліцей №44»                       | 1050 | 1075 | +25  |
| 16 | ПШ «Дніпряночка»                     | 72   | 93   | +21  |

Такі відхилення вимагають певних заходів з боку керівника закладу, тож мережа закладів загальної середньої освіти потребує подальшої роботи з оптимізації.

З 1 вересня 2023 року відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради від 23.08.2023 №337 в закладах загальної середньої освіти міста навчальний процес організовано за двома режимами (залежно від наявності укриття):

**в очному** - у 11 закладах: №9, 17, 19, 21, 27, 29, 31, 32, 37, ПШ «Волошка», «Дніпряночка»;

**змішаному** – у 31 закладі: №1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 30, 34, 35, 38, 39, 40, 44, ЛІТ, Науковий ліцей, СШ «Гармонія».

Перебувають за кордоном і навчаються в закладах загальної освіти міста 2238 учнів, що на 664 менше за попередній рік. З них на екстернатній формі – 1 269 (на 425 учнів більше за попередній рік). За сімейною формою навчаються у 2023-2024 н.р. 994 учні, що на 515 більше за попередній рік.

## **СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНИХ ТА КОМФОРТНИХ УМОВ НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

### ***Облаштування укриттів***

Основне завдання, яке вирішували освітяни протягом 2023 року – повернення дітей на навчання, тобто перехід від дистанційного формату до очного та змішаного за рахунок збільшення кількості тимчасових укриттів у закладах освіти.



Якщо у вересні 2022 року було облаштовано у закладах дошкільної освіти 34 укриття, у закладах загальної середньої освіти – 38, у позашкільних – 3, то за 2023 рік вдалося значно збільшити кількість укриттів: у закладах дошкільної освіти 45 укриттів, що на 11 більше у порівнянні з попереднім роком; у закладах загальної середньої освіти - 43 укриття, з них 3 на підставі договору; у позашкільних – 5 укриттів.

Крім того, в деяких закладах вдалося збільшити кількість місць в укритті шляхом їх переобладнання, що дало можливість вивести більшу кількість дітей на очне навчання.

Додаткові місця створено в 12 закладах загальної середньої освіти (№4, 7, 8, 11, 13, 15, 22, 23, 25, 27, 28, 29); розширено укриття в 6 закладах дошкільної освіти (№1, 4, 7, 11, 38, 43).

На облаштування укриттів у закладах освіти у 2023 році використано кошти місцевого бюджету у сумі 5 096 620 грн..

Проведена робота дозволила створити умови для роботи в очному форматі для 47 закладів дошкільної освіти (4 552 дитини), 11 закладів загальної середньої освіти (4 892 учні). У змішаному форматі у 2023 році працює 4 заклади дошкільної освіти (372) та 31 заклад загальної середньої освіти (1 9090 дітей). На жаль, залишається 1 заклад (Початкова школа «Волошка»), в якому дошкільний підрозділ на 60 дітей працює в дистанційному форматі через мале укриття.

#### ***Оновлення матеріально-технічної бази, виконання ремонтних робіт***

Оскільки безпечні і комфортні умови навчання - це і постійне оновлення матеріально-технічної бази освітніх закладів, в місті проводилася активна робота і за цим напрямом.

На підтримку закладів освіти з міського бюджету в цьому році виділено 26 мільйонів 428 тисяч гривень. Ці кошти були спрямовані на виконання необхідних ремонтних робіт у школах та дитячих садочках міста.

Так, капітальні ремонти покрівель виконано в ліцеї №7,15,29 на суму 17,818,621 тис.грн., системи опалення - в 1 закладі (гімназії №4) на 3 млн. 51 тис., поточні ремонти приміщень - у трьох закладах на 3млн. грн., здійснено поточний ремонт будівлі в одному закладі (гімназії №34) на 835,92тис.грн.

Крім того, за рахунок коштів міського бюджету в 2023 році виконані заходи з пожежної безпеки на суму 9119,687 тис.грн., а саме:

- встановлено автоматичну пожежну сигналізацію в ліцеї №29, 37, 40, 44, ФЮМ та Р на суму 8393,633 тис.грн.;

- проведено обробку горіщ протипожежними засобами в ліцеї №5,24,27, гімназії №31,32,34,35, ЗДО 6,7,9,15,17,19,26,48, ФЮМ та Р на суму 627,073тис.грн.;

- встановлено блискавкозахист в ДЕЦ на суму 98,981 тис.грн.

Також виконані поточні ремонтні роботи в найпростіших укриттях з облаштуванням примусової вентиляції, електроосвітлення, туалетних кімнат, встановленням протипожежних дверей, оздоблення стін стелі, підлоги в закладах освіти міста: гімназії №4, ліцеях №5, 20, 38, ЗДО №12, 18, 26, 28, 29, 40, 46,49. Відремонтовані туалетні кімнати в ліцеї №13, покрівлі в ліцеях №3, 5,19, 23, 30, гімназіях №10, 17, ЗДО №4, 29, 33, 37, 42, БДТ. Проведена часткова заміна вікон на енергозберігаючі в ліцеях №3, 21,26,38, ЗДО №6,12,16.

Значну матеріально-технічну підтримку мають заклади освіти завдяки міжнародній партнерській співпраці.

У місті триває реалізація проектів за кошти Європейського інвестиційного банку у ЗДО №27 «Орлятко», ліцеях №11,16, 20.

Так, протягом 2023 року у Ліцеї №11 проводилися роботи з реконструкції будівлі для початкової школи, а саме: оздоблювальні роботи в приміщенні, електромонтажні роботи, заходи з пожежної безпеки, благоустрій території, облаштування пандусів. На території закладу проведено капітальний ремонт господарчої будівлі, в підвальному приміщенні якої проведено ремонт і облаштовано найпростіше укриття на 70 місць.

У Ліцеї №16 продовжувалися роботи з реконструкції функціонуючої будівлі та роботи з будівництва харчоблоку та облаштування укриття. В 2024 році роботи продовжуватимуться.

У Ліцеї №20 ім. О.І.Стовби в 2023 році проведено капітальний ремонт чотириповерхової будівлі за кошти обласного бюджету в сумі 20,000 тис.грн. та міського бюджету в сумі 20838,697 тис.грн.

### ***Міжнародна співпраця з благодійними організаціями***

Протягом 2022-2023 навчального року, за допомогою партнерів була ефективно зміцнена матеріально-технічна база дошкільних закладів. Найбільш тісні стосунки у нас склалися з британською міжнародною гуманітарною організацією Save the Children International in Ukraine та громадською організацією «Проліска». Між департаментом з гуманітарних питань та цими організаціями у вересні 2023 року укладено меморандум про співпрацю, в рамках якої отримано благодійну допомогу у вигляді господарчих та будівельних матеріалів; 2000 розвиваючих наборів для організації перебування дітей в укриттях; 44 набори раннього розвитку. 12 закладів дошкільної освіти отримали допомогу у розмірі 500 000 грн., які використані для технічного забезпечення (комп'ютерна техніка, ноутбуки, принтери, мультимедійні комплекси), для організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (придбано 3 інтерактивні підлоги), проведення ремонтних робіт.

В рамках співпраці громадською організацією «Проліска» для 1 700 дітей старшого дошкільного віку проведено заняття з мінної безпеки.

У червні 2023 року 5 000 вихованців ЗДО отримали індивідуальні набори – наплічники та матеріали для творчих дитячих активностей.

12 ЗДО отримала набори SparkKit (1 валіза, 49 планшетів, 40 чохлів, 4 зарядних пристрої до планшетів, 42 кабелі живлення (до зарядних пристроїв та до планшетів) 1 роутер, 1 Ethernet провід, 1 зарядний пристрій до роутера, 42 навушники Програмове забезпечення: Chrome, ВШО-Всеукраїнська школа онлайн, Library for all, Translate(Google перекладач), та ігрові програми для дітей.

У серпні 2023 року 53 ЗДО отримали зарядні електричні станції, 44 ЗДО – проектори; 4 ЗДО, в яких облаштовано укриття - 12 наборів для дитячих активностей.

У вересні-жовтні заклади дошкільної освіти отримали від ЮНІСЕФ 141 набір раннього дитинства, 163 навчально-розвиткові набори, а у грудні – 13 ноутбуків.

Загальна сума матеріально-технічної допомоги міжнародними організаціями закладам дошкільної освіти - понад 20 млн. грн.

У 2023 році закладам загальної середньої освіти міжнародними організаціями надано значну допомогу девайсами для належної організації навчання з використанням дистанційних технологій. Планшетами та ноутбуками забезпечено здобувачів освіти з числа соціально незахищених категорій населення, зокрема, дітей з малозабезпечених родин, з багатодітних сімей, з особливими освітніми потребами, з інвалідністю, позбавлені батьківського піклування та, внутрішньо переміщеним особам.

Корейським агентством міжнародного співробітництва – 141 планшет (січень 2023);

Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) – 21 планшет, 22 хромбуки з сумками (квітень 2023);

Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) – 89 ноутбуків та 202 ноутбуки з навушниками, комп'ютерною мишею, сумкою (грудень 2023);

Завдяки реалізації національного проєкту «СпівДія Ноут» (виконується IREX у партнерстві з Міністерством молоді та спорту України, Фондами «СпівДія» та «Українська освітня платформа», а також HP Inc. та Microsoft) два заклади загальної середньої освіти (№13, 18) отримали 60 ноутбуків та ліцензійне програмне забезпечення (березень 2023).

Крім того, дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) закладам загальної середньої освіти міста передано 41 рекреаційний набір (травень 2023); 92 шкільних ранців; 573 індивідуальних освітніх наборів для учнів 1-4 класів;

30 індивідуальних освітніх наборів для учнів 5-11 класів; 13 наборів «Школа в коробці, 40 учнів, 2016» (металевий кейс).

Міжнародними спонсорами передано 20 WF-роутерів для ЗЗСО, які мають покриття та пункти незламності.

За сприяння благодійного фонду «Україна за майбутнє» гімназія №27 отримала меблі та комп'ютерну техніку.

У жовтні на базі ЦПР та БДТ за кошти міжнародного фонду SAVED за сприяння міжнародного фонду ЮНІСЕФ був відкритий цифровий освітній центр, який був наповнений технікою, меблями, розвиваючими іграми.

3 серпня 2023 року за сприяння осередку благодійної організації в місті Кам'янське «Мальтійська служба допомоги» та інших громадських організацій проведено тренінги для учнів та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти з основ невідкладної медичної допомоги, мінної небезпеки. Так, станом на 01.12.2023 навчання з мінної небезпеки пройшли учні 493 класів та 1527 педагогів; навчання з невідкладної медичної допомоги пройшли 209 класів та 1403 педагоги; навчання з надання психологічної підтримки пройшли 97 класів та 1102 педагоги.

### **Соціальний захист**

Підтримка закладів освіти та дітей соціально незахищеної категорії відбувалася у 2023 році не лише завдяки міжнародній співпраці. З метою соціального захисту здобувачів освіти пільгових категорій міською радою прийнято рішення щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей учасників бойових дій. У 2023 року кількість учнів пільгових категорій в закладах загальної середньої освіти, які отримували безкоштовне гаряче харчування склала 5307

учнів. У закладах дошкільної освіти безкоштовним харчуванням охоплено 1583 дитини.

Дітям-сиротам та позбавленим батьківського піклування раз на рік виплачується матеріальна допомога на придбання шкільної та спортивної форми у розмірі 1200 грн. У 2023 році отримали відповідні виплати 356 учнів. Крім того, всі діти під опікою забезпечені єдиними квитками. 34 дитини отримали по 1810 грн. одноразової допомоги при досягненні повноліття.

#### **Підвезення учнів**

З метою забезпечення доступності освіти рішенням міської ради організовано регулярне безоплатне перевезення учнів із семи закладів (10 та 17 гімназій, ліцеїв 19,20, 24, 37 та 38) у кількості 523 дитини. Крім того, рішенням виконавчого комітету міської ради від 20.12.2023 №778 було запроваджено безкоштовний проїзд учнів на маршрутах загального користування №14 та 14А.

#### **Забезпечення учнів та вихованців закладів освіти всіма видами харчування**

У 2023-2024 н.р. в закладах загальної середньої освіти міста всіма видами харчування охоплено 15 732 учня, що становить 66% від загальної кількості учнів. Гарячим харчуванням охоплено 11272 учня - що складає 70%.

У першому півріччі 2023 року в закладах загальної середньої освіти було забезпечено харчування учнів буфетною продукцією, без гарячого харчування, окрім закладів з дошкільними відділеннями, в яких гаряче харчування здійснювалося. У другому півріччі 2023 року майже в усіх закладах освіти, які мають укриття, було відновлено гаряче харчування учнів.

Станом на 10.09.2023 року в закладах загальної середньої освіти кількість учнів пільгових категорій, які отримують безкоштовне харчування - 5307. У закладах дошкільної освіти безкоштовне харчування отримують 1583 дитини.

#### **Заклади загальної середньої освіти**

| <b>Категорії</b>  | <b>Кількість учнів</b> |
|---|------------------------|
| <b>Пільгові категорії</b>                               |                        |
| Діти – сироти, діти позбавлені батьківського піклування | 324                    |
| Учні з особливими освітніми потребами                   | 228                    |
| Учні з малозабезпечених родин                           | 219                    |
| Діти загиблих учасників бойових дій                     | 101                    |
| Діти вимушених переселенців                             | 1363                   |
| <b>Всього</b>   | <b>2235</b>            |
| <b>Окремі категорії</b>                                 |                        |
| Діти учасників бойових дій                              | 848                    |
| Діти багатодітних родин                                 | 1773                   |
| Діти з інвалідністю                                     | 220                    |
| <b>Всього</b>   | <b>2841</b>            |
| <b>«Гармонія»</b>                                       | <b>231</b>             |
| <b>Всього пільгові та окремі категорії</b>              | <b>5307</b>            |

### Заклади дошкільної освіти

| Категорії   | Кількість дітей |
|---|-----------------|
| Діти – сироти, діти позбавлені батьківського піклування | 17              |
| Діти з інвалідністю                                     | 51              |
| Діти малозабезпечених родин                             | 113             |
| Діти з особливими освітніми потребами                   | 277             |
| Діти санаторних груп                                    | 41              |
| Діти з числа внутрішньо переміщених осіб                | 503             |
| Діти батьків учасників бойових дій                      | 253             |
| <b>Багатодітні родини 100% звільнені</b>                | <b>32</b>       |
| <b>Всього 100 % звільнені від плати</b>                 | <b>1293</b>     |
| <b>НА 50 %</b>  | <b>290</b>      |

З метою організації безпечного і якісного харчування дітей в закладах освіти міста консультантами з питань організації харчування проведено заняття з молодими керівниками закладів освіти міста щодо впровадження вимог Системи безпеки харчових продуктів.

З метою підвищення професійного рівня та обізнаності працівників харчоблоків із сучасними вимогами організації здорового харчування, були проведені навчальні семінари-практикуми, виробничі наради:

18.01.2023 - 02.02.2023 проведено семінари-практикуми з сестрами медичними закладів дошкільної освіти;

15.03.2023 проведено семінар-практикум школи кулінарної майстерності для шеф-кухарів закладів дошкільної освіти на базі ліцею №24;

25.05.2023 та 28.08.2023 проведено виробничі наради з шеф-кухарями шкільних їдалень з питань підготовки літнього оздоровлення та нового навчального року;

12-14.12.2023 на базі ЗДО №46, 30, 6 проведено семінари-практикуми школи кулінарної майстерності для кухарів, сестер медичних, комірників закладів дошкільної освіти.

Консультантами департаменту проводиться постійний моніторинг стану організації харчування у закладах освіти міста. Протягом 2023 року були проведені моніторинги стану організації харчування у таких закладах:

ЗДО №49, 32, 12, 26, 9, 19, 37, 41

ЗЗСО №8, 35, 11, 28, 26, 18, 32, 34, 25, 37, 17, 24, 15

Зважаючи на ризики навчання дітей під час воєнного стану та необхідності організації повноцінного гарячого харчування учасників навчального процесу, закладами освіти за допомогою батьківських коштів створені безпечні умови, які відповідають гігієнічним практикам: придбано трьохсекційні ланч-боксы довготривалого використання, з якими діти спускаються в укриття під час повітряної тривоги.

На виконання Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25.09.2020 року №2205, який набув чинності з 01.01.2021 року, розроблено та узгоджено з Кам'янським управлінням Головного управління Держпродспоживслужби у м.Кам'янське асортимент буфетної продукції.

Значна увага приділяється організації харчування дітей з особливими дієтичними потребами, включаючи харчову алергію та непереносимість окремих харчових продуктів, а також харчуванню дітей, яким рекомендована безглютенна та безлактозна дієта.

### ***Організація відпочинку та оздоровлення дітей***

Незважаючи на труднощі, у 2023 році було відновлено літнє оздоровлення і відпочинок учнів. Так, на базі 24 закладів освіти з 05 по 22 червня відпочило 1873 дитини, з них безкоштовно 492 учні пільгових категорій. Також за кошти місцевого бюджету 500 дітей соціально незахищених категорій та творчо обдарованих було направлено для оздоровлення в дитячий заклад «Синевирське озеро» в Закарпатській області (300 влітку та 200 в осінньо-зимовий період).

### **Подолання освітніх втрат**

Новацією літньої кампанії цього року стало те, що пришкільні табори виконували додаткову функцію центрів з подолання освітніх втрат і розривів. Педагоги закладів, де працювали табори, через застосування ігрових форм та методів допомагали учням компенсувати прогалини в знаннях.

Крім таборів таке завдання виконували 4 освітні хаби, що були спеціально створені у різних районах міста. За три тижні занять в освітніх хабах на творчих, креативних заняттях з педагогами-ентузіастами покращили знання і головне – підвищили рівень мотивації - 674 учні. Два заклади освіти міста (науковий ліцей, гімназія №27) для подолання освітніх втрат обрали виїзний кемп у Карпатах.

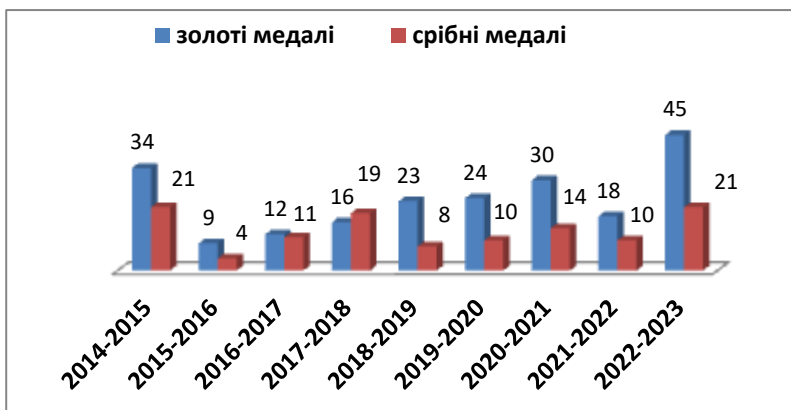
Під час осінніх канікул організували роботу з подолання освітніх втрат ЗЗСО№13, 15,19, 23, 24. Ліцей №40 провів для заступників директорів з НВП методичний практикум з організації роботи освітнього кемпу з компенсації втрат. Під час зимових канікул розгорнули освітню роботу з учнями в гімназії №28. Але в цілому робота за цим напрямом просувається повільно, носить безсистемний характер і потребує заходів з удосконалення.

### **Забезпечення якості освіти, робота з обдарованими**

2023 року базову середню загальну освіту здобули 1761 учень, з них 85 - з відзнакою. Повну освіту здобули 1 154 учні, з них 66 – з відзнакою: 45 золотих та 21 срібна медалі, що на 38 медалей більше порівняно з попереднім навчальним роком.

Це результат якісної роботи 19 педагогічних колективів закладів: наукового ліцею ім.

Анатолія Лигуна, ліцею інформаційних технологій, ліцеїв №1, 5, 9, 11, 15, 16, 19, 21, 22, 23, 24, 26, 29, 30, 35, 38, 40. Найбільшу кількість медалістів дали такі



заклади: №11(9 медалей – 6 золоті+3 срібні), №16 (9 медалей – 4 золоті+5 срібних), ЛІТ (6 золотих медалей), №15 (5 золотих медалей). По 4 медалісти підготували ЗЗСО№1, 5, 30,38, науковий ліцей.

За підсумками участі учнів одинадцятих класів у Національному мультипредметному тестуванні маємо 7 випускників з найвищим 200-бальним результатом, при чому один з них отримав максимальний результат одразу з двох предметів - це учень ліцею №39, з одного предмету 200 балів набрали 6 учнів закладів освіти міста: три учні наукового ліцею та по одному учню ліцеїв №16, 30 та ЛІТ.

Загалом в місті участь у національному мультипредметному тестуванні взяли 1127 учнів. Центри тестування були створені на базі ліцею інформаційних технологій, ліцею №30 та ліцею №37. У кожному з них було забезпечено належні умови для безпечного проведення випробувань.

До десятки кращих закладів Дніпропетровської області за підсумка НМТ-2023 з 377 освітніх установ увійшли 3 ЗЗСО Кам'янського (Науковий ліцей, Ліцей№11 та Ліцей інформаційних технологій), до 100 кращих закладів – 12 (ліцеї №16, 39, 44, 1, 22, 30, 24, 19, 40, 7,13, 26):

| <b>До десятки кращих в обласному рейтингу увійшли</b> |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|
| <b>Позиція серед 29 ліцеїв міста</b>                  | <b>Назва закладу</b>                          | <b>Місце в обласному рейтингу</b> |
| 1   | КЗ "Науковий ліцей імені Анатолія Лигуна" КМР | 5                                 |
| 2   | КЗ "Ліцей №11" КМР                            | 6                                 |
| 3   | КЗ "Ліцей інформаційних технологій" КМР       | 8                                 |
| <b>До сотні кращих в обласному рейтингу увійшли</b>   |   |                                   |
| 4   | КЗ «Ліцей №16» КМР                            | 20                                |
| 5   | КЗ «Ліцей№39» КМР                             | 26                                |
| 6   | КЗ «Ліцей№44» КМР                             | 35                                |
| 7   | КЗ «Ліцей№1» КМР                              | 39                                |
| 8   | КЗ «Ліцей №22» КМР                            | 53                                |
| 9   | КЗ «Ліцей№30» КМР                             | 65                                |
| 10  | КЗ «Ліцей №24» КМР                            | 80                                |
| 11  | КЗ «Ліцей№19» КМР                             | 88                                |
| 12  | КЗ «Ліцей№40» КМР                             | 89                                |
| 13  | КЗ «Ліцей№7» КМР                              | 90                                |
| 14  | КЗ «Ліцей№13» КМР                             | 92                                |
| 15  | КЗ «Ліцей №26» КМР                            | 98                                |

На жаль, два заклади загальної освіти показали дуже низький результат під час НМТ – Ліцей №18 (263 місце в обласному рейтингу) та Ліцей №35 (298 місце в обласному рейтингу).

### **Результати Всеукраїнської учнівської олімпіади з навчальних предметів**

Попри блекауті, тривалі години тривоги і відсутність Інтернету заклади загальної середньої освіти зуміли організувати роботу з обдарованими учнями, які гідно представили місто на змаганнях обласного та всеукраїнського рівня. В учнівських олімпіадах з навчальних предметів на міському рівні взяли участь 764 учні, з них стали переможцями – 230 учнів. На обласному рівні в олімпіадах

отримано 49 призових місць, у всеукраїнському етапі олімпіад Кам'янське представляв 1 учасник, Іващенко Єгор, з наукового ліцею, який посів III місце.

| Навчальний рік | Міський етап        |                      | Обласний етап       |                      | Всеукраїнський      |                      |
|----------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|                | кількість учасників | кількість переможців | кількість учасників | кількість переможців | кількість учасників | кількість переможців |
| 2021-2022      | 1040                | 174 (17%)            | 131                 | 75 (57%)             | -                   | -                    |
| 2022-2023      | 764                 | 163 (21%)            | 126                 | 49 (39%)             | 1                   | 1                    |

Попри те, що кількість учасників олімпіади зменшилась, на міському етапі результативність порівняно з попереднім роком зросла (21% проти 17%), а на обласному – знизилася (39% проти 57%).

Першість з підготовки призерів обласної олімпіади, як і в попередньому році, зберігається за науковим ліцеєм – 15 призових місць. На другій позиції по кількості призерів обласної олімпіади опинилися учні ліцею №44, які отримали 6 призових місць. По 5 призових місць мають ЛІТ та ліцей №11; по 3 призові місця мають ліцеї №3, 16, 39. Дещо гірший результат отримали учні ліцею №30 – 2 призові місця проти 5 у минулому році. ЗЗСО №1, 10, 13, 15, 24, 29, 40 – мають по 1 призовому місцю. Втратили минулорічні позиції ліцеї №9, 20, 26 (по 1 призеру). Цього року переможців обласного етапу олімпіад підготували 15 закладів освіти.

| ЗЗСО   | 2019-2020 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Науковий ліцей                                       | 23        | 14        | 15        |
| Ліцей №44  | 6         | 3         | 6         |
| Ліцей інформаційних технологій                       | 6         | 9         | 5         |
| Ліцей №11  | 7         | 9         | 5         |
| Ліцей №3   | -         | 3         | 3         |
| Ліцей №16  | 10        | 2         | 3         |
| Ліцей №30  | 4         | 5         | 2         |
| Ліцей №39  | 2         | 2         | 3         |
| <b>Кількість закладів, що підготували переможців</b> |           |           |           |
| <b>Обласний етап</b>                                 | <b>10</b> | <b>19</b> | <b>15</b> |

## Результати конкурсу-захисту робіт МАН

Важливим етапом роботи міського наукового товариства і самих молодих науковців є участь у конкурсі – захисті робіт учнів-членів Малої академії наук України. Кількість учасників інтелектуальних змагань у 2022-2023 н.р. міського рівня становило 184 особи. Серед активних учасників конкурсу-захисту – учні Наукового ліцею ім. Анатолія Лигуна (42 роботи), Академічний ліцей №15 (32 роботи), ЛІТ (21 робота), ліцей №11 (16 робіт), ліцей №35 (9 робіт), ліцей №31 (8 робіт). Серед представлених до захисту науково-дослідницьких робіт 15 було виконано під керівництвом викладачів КЗ «Дитячий екологічний центр» Кам'янської міської ради. Переможцями стали 135 учнівських проєктів.

Але не всі заклади, які проявили значну активність на I етапі, отримали високий результат:

Науковий ліцей – 39 призових місць з 42 поданих (93% результативності);



|            |  |
|------------|--|
| АЛ № 15    | – 16 призових місць з 32 поданих (50% результативності);         |
| Ліцей № 11 | – 14 призових місць з 16 поданих (88% результативності);         |
| ЛІТ        | – 13 призових місць з 21 поданої (62% результативності);         |
| Ліцей №31  | – 7 призових місць з 8 поданих (88% результативності);           |
| Ліцей №35  | – 6 призових місць з 9 поданих (67% результативності);           |
| Ліцей №23  | – 3 призових місця з 5 поданих (60% результативності);           |
| Ліцей №30  | – 4 призових місця з 5 поданих (80% результативності);           |
| Ліцей №3   | – 4 призових місця з 4 поданих ( <b>100% результативності</b> ); |
| Ліцей №5   | – 4 призових місця з 4 поданих ( <b>100% результативності</b> ); |

По два (з 3 поданих) призових місця здобули учні ліцеїв №7, №18, №24; всі інші заклади (ліцей №1, гімназія №4, гімназія №12, гімназія №17, ліцей №20, ліцей №22, ліцей №26, №29, ліцей №37, ліцей №38, ліцей №40, ліцей №44) по одному призовому місцю.

Не взяли участь у конкурсі захисті наукових робіт МАН два роки поспіль учні ЗЗСО№ 6,8,10, 27, 32. 2023 року залишилися байдужими до конкурсу учні ліцеїв №21,25,28.

Для участі в обласному етапі подано 87 робіт, серед яких 35 робіт посіли призові місця: I місце - 9 (6 - Наукового ліцею ім. Анатолія Лигуна, по одній роботі Ліцей №3, Ліцей №11, Ліцей №30), II місце – 11(5 - Наукового ліцею ім. Анатолія Лигуна та по одній роботі з таких навчальних закладів: Ліцей Інформаційних технологій, Ліцей №11, Ліцей №13, Ліцей №22, Ліцей №30, Ліцей №39), III місце – 15 (5 місць посіли учні Наукового ліцею ім. Анатолія Лигуна, Ліцей №11 – 4 проекти, Ліцей №31 – 3 проекти та по одному призовому місцю отримали Академічний ліцей №15, Ліцей №39, Ліцей №40).

Найбільше робіт на II етапі представили здобувачі освіти:

| <b>ЗЗСО</b>                    | <b>2021-2022</b> | <b>2022-2023</b>             |
|--------------------------------|------------------|------------------------------|
| Науковий ліцей                 | 18 призових      | 35 подано, 16 призових (47%) |
| Ліцей інформаційних технологій | 3 призових       | 5 подано, 1 призова (20%)    |
| Ліцей №11                      | 11 призових      | 12 подано, 6 призових (50%)  |
| Ліцей №15                      | 2 призових       | 4 подано, 1 призова (25%)    |
| Ліцей №30                      | 3 призових       | 3 подано, 2 призових (67%)   |
| Ліцей №31                      | -                | 4 подано, 3 призові (75%)    |
| Ліцей №39                      | -                | 2 подано, 2 призових (100%)  |
| Ліцей №13                      | -                | 3 подано, 1 призове (33%)    |

Як видно з таблиці, у 2023 році у деяких закладів-лідерів спостерігається зниження результативності участі манівців у II (обласному) етапі конкурсу-захисту, проте варто відзначити досягнення учнів ліцеїв №31 та №39.

Також науково-дослідницькі проекти представили ЗЗСО: ліцей №3 (I місце), ліцей №5, ліцей №7, ліцей №23, ліцей №24, ліцей №1, гімназія №12, ліцей №18, ліцей №20, ліцей №22 (II місце), ліцей №35, ліцей №38, ліцей №40 (III місце) та вихованці Дитячого екологічного центру міста.

У III Всеукраїнському етапі конкурсу-захисту робіт МАН взяли участь 9 робіт: 6- з Наукового ліцею ім. Анатолія Лигуна, по одній - з Ліцею №3, Ліцею №11, Ліцею №30.

За результатами участі учнів-членів МАН міста у III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт, який відбувся у режимі онлайн у період з 15 по 31 травня 2023 року, 5 учнів з Кам'янського отримали призові місця: з них 3 учні наукового ліцею:

1) 1 місце - Іващенко Єгор, секція «Статистика», керівник- Дерещ Євгенія Вікторівна;

2) 1 місце - Рижко Ярослав, секція «Аерофізика та космічні дослідження», керівник Мірошник Наталія Петрівна;

3) 2 місце отримав учень Ліцею №30, Деменко Олексій, секція «Охорона довкілля та раціональне природокористування, керівник Філіна Олена Анатоліївна;

4) 3 місце - Ковтун Артем, учень наукового ліцею, секція «Авіа- та ракетобудування, машинобудування і робототехніка», керівник Захарова Діана Романівна;

5) 3 місце - учениця 11 ліцею Борсук Софія, секція «Всесвітня історія», керівник - Дяченко Ольга Володимирівна.

Загальний результат за підсумками участі учнів у конкурсі-захисті робіт МАН на різних етапах свідчить про незначне зниження досягнень порівняно з попереднім роком:

| Навчальний рік | Міський етап        |                      | Обласний етап       |                      | Всеукраїнський      |                      |
|----------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|                | кількість учасників | кількість переможців | кількість учасників | кількість переможців | кількість учасників | кількість переможців |
| 2021-2022      | 182                 | 137 (75%)            | 90                  | 41 (46%)             | 9                   | 6 (67%)              |
| 2022-2023      | 184                 | 135 (73%)            | 87                  | 35 (40%)             | 9                   | 5 (56%)              |

На міжнародному конкурсі комп'ютерних проєктів серед учнівської молоді «INFOMATRIX-2023» учень 10 класу Ліцею інформаційних технологій, Овчаренко Роман став призером Національного етапу в Україні та здобув срібну медаль на міжнародному етапі конкурсу, який відбувся у місті Гвадалахара.

За результатами V Всеукраїнської олімпіади креативності «Destination Imagination» відразу дві команди Наукового ліцею імені Анатолія Лигуна, вихованці Дніпропетровського відділення МАН, стали переможцями і здобули перше місце у Науковому та Суспільному виклику. Як переможці Всеукраїнського етапу олімпіади креативності команди наукового ліцею були запрошені до участі у Всесвітньому Фіналі в США.

Для підтримки обдарованої молоді в місті запроваджена щорічна урочиста церемонія «VIVA! Найрозумніші!». Цього року під час церемонії було нагороджено цінними подарунками 72 переможці Всеукраїнських олімпіад і конкурсу-захисту МАН, а також відзначені заклади, які активно розвивають інтелектуальну обдарованість. Переможцем у номінації «Лідер освіти з розвитку інтелектуальної обдарованості учнів» став Науковий лицей імені Анатолія Лигуна, який підготував 31 призера обласного та всеукраїнського рівня. Друге місце виборов лицей №11, який підготував 11 переможців обласного та всеукраїнського рівнів, а на третє місце вийшли два заклади – Лицей інформаційних технологій та Лицей №44 по шість переможців інтелектуальних змагань.

Вихованці позашкільних закладів освіти примножили скарбницю досягнень Кам'янського такими здобутками: в 49 міжнародних конкурсах переможцями стали 587 вихованців, на всеукраїнському рівні в 175 заходах здобуто 536 перемог; в 210 обласних заходах посіли призові місця 438 вихованців.

## **Науково-методичний супровід освітнього процесу та професійного зростання педагогів**

У 2023–2024 навчальному році загальна кількість педагогічних працівників зменшилась на 200 осіб.

Разом з тим, у закладах освіти кваліфікаційна категорія педагогів зросла на: «спеціаліст вищої категорії» – 9%, «спеціаліст I категорії» – 3%.

Рівень освіти педагогів, які надають освітні послуги у 2023–2024, став вище: «магістр (спеціаліст)» на 14%, «бакалавр» на 1%, «молодший бакалавр (молодший спеціаліст)» на 2%.

Зросла кількість молодих спеціалістів, які працевлаштувалися до закладів освіти. У 2023–2024 навчальному році 54 особи, у попередньому році – 7.

Професійне зростання педагогів обумовлене як самоосвітньою діяльністю та роботою колективу закладу, так і планомірною та системною роботою Центру професійного розвитку педагогічних працівників.

Так, консультанти Центру провели протягом року більше 126 різних методичних заходів (тренінгів, івентів, освітніх марафонів, круглих столів, вебінарів, консультацій тощо) для педагогів, керівників та їх заступників та охопили 4 256 освітян.

Протягом року працювали 15 професійних спільнот за освітніми галузями для обміну досвідом педагогів та 6 новостворених на вимогу часу: «НУШ, 5 клас», «Молоді педагоги», «STEM-освіта», «НУШ у базовій школі», «Інтерни», «Наставники». У всіх спільнотах проводилася робота з професійного зростання та удосконалення майстерності.

З метою вдосконалення управлінської компетентності директорів закладів загальної середньої освіти протягом 2023 року відділом освіти департаменту було проведено 3 заходи в рамках проєкту «Освітні зустрічі в управлінському хабі», а саме два семінари-практикуми для директорів (у березні в ліцеї №9, у грудні в ліцеї №29) та серпневі методичні студії для директорів та заступників закладів освіти (на базі ЦПР та ДТ та ліцею №16), під час яких розглядалися найскладніші управлінські питання, надавалися методичні рекомендації щодо вирішення проблем, обмінювалися досвідом роботи з освітнього менеджменту. Після кожної зустрічі інформаційно-методичні матеріали направлялися на заклади для подальшого опрацювання та використання в роботі.

Методичні консультації надавалися адміністрації закладу і під час відвідування освітніх установ під час планових моніторингів. Проблемні питання управлінської діяльності за результатами моніторингів розглядалися на нарадах керівників.

Хоч робота в проєкті «Освітні зустрічі в управлінському хабі» є потрібною і дає певні результати, проте потребує удосконалення щодо ширшого охоплення категорії освітніх управлінців. Так, керівниками закладів загальної середньої освіти була висловлена пропозиція організувати ряд методичних заходів для

заступників керівників для підвищення рівня їх управлінської майстерності, тож в завданнях на 2024 рік департамент передбачив роботу із зазначеною категорією правління.

Із запланованого на 2023 рік не вдалося реалізувати україно-польський проєкт з обміну досвідом. Після єдиної зустрічі з польськими освітянами стало зрозуміло, що запропонований департаментом формат взаємодії польській стороні не підходить, тож подальшу співпрацю довелося припинити.

### **Досягнення освітян**

Серед здобутків педагогів 2023 року варто відзначити 8 золотих медалей на 14 Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти» (Науковий лицей імені Анатолія Лигуна, №3,915,25,29,30, СШ «Гармонія») та 3 золоті медалі на 15 Міжнародній виставці «Інноватика в сучасній освіті» (СШ «Гармонія», ЛІТ, Науковий лицей імені Анатолія Лигуна). Крім того, на щорічному фестивалі «EDU\_FEST Dnipro2023» переможцями стали 37 педагогів освітніх закладів Кам'янського.

У Всеукраїнському конкурсі на кращу організацію форм фізичної активності у рамках проєкту «Будь активним заради миру» переможцями визнано 25 закладів України, в тому числі КЗ «Лицей № 44»КМР.

Результативним видався рік і для педагогів позашкілля: в 17 обласних заходах взяли участь 53 педагоги, з них 21 стали переможцями; на всеукраїнському рівні в 14 конкурсах взяли участь 52 педагоги та 39 з них стали лауреатами; у 12 міжнародних конкурсах взяли участь 26 педагогів і 4 стали переможцями.

В порівнянні з минулим роком практично в 2 рази збільшилась кількість лауреатів серед педагогів закладів позашкільної освіти у конкурсах та виставках Всеукраїнського рівня.

З метою підтвердження якості професійної діяльності на державному рівні у 2023 році серед освітян Кам'янського пройшли сертифікацію 3 педагоги (лицеїв №5, 31, гімназії №8), підтвердивши високий рівень професійної майстерності. Подали заявки на проходження сертифікації у 2024 році також три педагоги (лицеїв №13,24,30).

### **Участь закладів освіти у експериментальній діяльності**

У 2023 році заклади освіти міста продовжили реалізацію інноваційної освітньої діяльності в рамках дослідно-експериментальної роботи міжнародного, всеукраїнського та обласного рівнів:

#### **Обласний рівень:**

- «Розробка механізмів розвитку компетентностей з енергоефективності та енергозбереження здобувачів загальної середньої освіти на засадах міжгалузевої інтеграції»: ЗЗСО №4, 15, 35.

- «Розвиток громадянських компетентностей в умовах закладів загальної середньої освіти»: ЗЗСО №4, 24.

- «Розробка моделі реалізації педагогіки партнерства на засадах компетентнісного підходу у закладах загальної середньої освіти Дніпропетровської області»: ЗЗСО №5, 19, 38.
- «Розроблення та впровадження навчально-методичного забезпечення STEM-освіти в умовах реформування освітньої галузі»: ЛІТ, ЗЗСО №11, 12, 13, 15, 18, 21, 24, 25, 31, 40.
- «Створення регіональної моделі інноваційної профорієнтації на засадах соціального партнерства» («Школа-економіки»): ліцей №15, 35.
- Дослідно-експериментальна робота регіонального рівня «Школи ментального здоров'я»: ліцей № 20, 22, 29, 30, 38.
- «Система формування родинних цінностей у дітей шкільного віку в сучасних соціокультурних умовах»: гімназія №32, ПШ «Дніпряночка», СШ «Гармонія».

### **Всеукраїнський рівень:**

- «Рання профілактика торгівлі людьми та експлуатація серед дітей віком 6-13 років» у співпраці з Представництвом Міжнародної організації з міграції та Агенства США з міжнародного розвитку USAID: ліцей №18.
- «Організаційно-педагогічні умови впровадження змішаного формату навчання здобувачів закладів загальної середньої освіти»: гімназія №27.
- «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації державного стандарту базової середньої освіти» - ліцей №39.

### **Міжнародний рівень:**

- Українсько-швейцарський проєкт «Діємо для здоров'я», освітній проєкт «Модель здорової школи»: ліцей №15 та 44.
- «Вивчай та розрізняй: інфомедійна грамотність в освіті. Посилення стійкості до дезінформації та маніпуляцій»: ліцей №39.
- «Сприяння освіті» в рамках Меморандуму про взаєморозуміння між Міністерством освіти й науки України та The LEGO Foundation (Королівство Данія); Міжнародна програма для дітей FIRST LEGO League Explorer/або FIRST LEGO League Discover (Громадська організація «Міжнародна організація «Інноваційні освітні технології»): початкова школа «Волошка».

### **Розвиток виховної діяльності, позаурочної роботи та позашкільної освіти**

Департамент освіти міської ради, заклади освіти у 2023 році спрямовували роботу на виконання головного завдання в умовах воєнного стану - забезпечення безпекової складової здоров'я особистості, її фізичного, психічного, соціального і морального благополуччя. Загальна ситуація, сучасні виклики, військова загроза, визначили потребу в підвищенні виховного потенціалу освітнього середовища, у вихованні базових соціальних цінностей суспільства, соціально значущих якостей

особистості, її компетентності й готовності до вияву відповідальної громадянської позиції та патріотизму.

Виховний процес був спрямований на реалізацію основних нормативних документів у сфері освітньої політики щодо виховання, а саме: Закону України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», Указу Президента України від 18.05.2019 № 286/219 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.06.2021 № 673 про затвердження Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року, Концепції безпеки закладів освіти (розпорядження Кабінету Міністрів України від 7 квітня 2023 р. № 301-р.), державних та регіональних програм.

Заклади освіти міста долучаються до загальнонаціональної хвилини мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України.

В 2023 році відкрито 4 меморіальні дошки на честь випускників, які загинули у боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, а саме: у Ліцеї № 16 - Анатолію Колеснікову; Гімназії № 17 - Малофєєву Олександрю; Ліцеї № 29 - Полуніну Андрію; Ліцеї № 3 - Черненко Ігорю, Пархонюку Володимирю та Бондаренку Віталію.

Проведено акції вшанування полеглих захисників «Калина пам'яті» (Науковий лицей ім. Анатолія Лигуна, Ліцей № 30) з врученням пам'ятних знаків.

Незважаючи на реалії сьогодення, музеї та музейні кімнати закладів освіти продовжують дослідницьку, пошукову роботу. Музейні фонди поповнюються новими експонатами (особливо сучасної російсько-української війни), проводяться інтерактивні екскурсії «Героям СЛАВА!».

На базі освітніх закладів № 18, 17, 25 (хлопці) та закладів № 8, 19, академічного лицю №15 (дівчата) продовжують працювати центри військово-патріотичного виховання та допризовної підготовки молоді.

Підписано та реалізується спільне рішення начальника Кам'янського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки і директора департаменту освіти міської ради «Про відбір кандидатів до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти Міністерства оборони України з числа цивільної молоді у 2023-2024 навчальному році».

В листопаді-грудні 2023 року на базі центрів військово-патріотичного виховання та допризовної підготовки молоді міста проведено міські змагання з військово-прикладних видів спорту, присвячені Дню Збройних сил України та увічнення пам'яті героїв. Змагання проходили серед юнаків та дівчат 11 класів. Підведення підсумків відбулося на базі Лицею № 3 за участю міського голови А.Білоусова.

За ініціативи Голови правління громадської організації «Родини загиблих Героїв Захисників України» департамент освіти сприяв проведенню серії зустрічей здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти (11 класи закладів освіти № 5,

7, 11, 13, 16, 18, 22, 23, 31, 35, Наукового ліцею ім.А.Лигуна) та військових, волонтерів, представників родин загиблих воїнів на базі осередку відповідної організації.

З метою вшанування мужності та героїзму захисників незалежності і територіальної цілісності України департаментом освіти, закладами освіти міста проведено акції до Великодніх свят, де заклади міста зібрали і передали на передову для воїнів ЗСУ пасхальні кошики. ЦПРтаДТ спільно із закладами освіти організував благодійний ярмарок-продаж виробів майстринь до Дня Європи на локації за адресою Київська, 7 (кошти передано для потреб ЗСУ), міські акції «Підтримуємо захисників: кожен на своєму фронті», «Разом до Перемоги», «Спільними зусиллями», «Добро жменями», «Напиши листа Захиснику України», майстер-класи «Квітка пам'яті».

Дуже важливою для формування духовно-моральних цінностей учнів є співпраця з Кам'янським притулком для тварин. В межах проекту «Щаслива лапа» здійснюється передача корму для тварин від здобувачів освіти міста.

Волонтерські загони закладів освіти міста взяли активну участь у Всеукраїнській благодійній акції «Смілива гривня».

З 23.03.2023 до 22.05.2023 у форматі онлайн були проведені відбіркові конкурсні змагання Гри «Сокіл» («Джура»). У I міському етапі гри «Сокіл» («Джура») взяли участь 44 рої закладів загальної середньої та позашкільної освіти. Гра проводилась для трьох вікових груп: молодша вікова група – рої академічного ліцею № 15, гімназії № 10; середня вікова група – рої гімназій № 4, 6, 8, 10, 12, 17, 27, 28, 32, 34, наукового ліцею, ліцеїв № 1, 7, 15, 20, 23, 24, 30, 31, 37, 40, БТДтаЮ; старша вікова група – рої ліцею інформаційних технологій, ліцеїв № 3, 5, 9, 11, 13, 15, 16, 18, 19, 21, 22, 25, 26, 29, 35, 38, 39, 44, ФЮМ - всього 352 учасника. Протягом року здобувачі освіти успішно виконували завдання Гри, брали участь у різноманітних патріотичних заходах, робили добрі справи, звітували щодо проведення заходів.

Переможці міського етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»), а саме: рої академічного ліцею № 15, гімназії № 10 (молодша група), гімназій № 10, 12, ліцею № 20 (середня група), ліцеїв № 5, 13, 39 (старша група) - взяли участь в II обласному етапі Гри в червні 2023 року.

В закладах освіти проведені тематичні онлайн/офлайн виховні години, заходи з нагоди Дня Соборності, Дня пам'яті Героїв Крут, Дня Героїв Небесної Сотні, Дня Єднання, Дня пам'яті і примирення, Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дня Європи, Матері, Дня Вишиванки, Дня пам'яті жертв геноциду кримськотатарського населення, Дня Героїв в Україні, Конституції України, Дня Української Державності, Дня Незалежності України, Дня миру, Дня пам'яті трагедії Бабиного Яру, Дня української писемності та мови, Дня Гідності та Свободи, Дня пам'яті жертв голодомору тощо.

В закладах освіти міста проводиться науково-дослідницька діяльність з увічнення пам'яті воїнів, які брали і беруть участь у захисті України.

В обласному турі Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина – Україна» визнано переможцями ліцеї № 26, 38, гімназію №12, ліцей №11, ЦТКЕУМ «Горицвіт» (1 місяця), ліцей № 1, 21 (2 місяця); в обласному конкурсі науково-дослідницьких та творчих робіт, присвячених 140-й річниці від

дня народження Дмитра Дорошенка в рамках науково-освітнього проекту для обдарованої молоді «Історія без мітів» другі місця зайняли учні ліцеїв №13, 40; в обласному конкурсі мультимедійних презентацій для учнівської молоді «Відкриття українських науковців» переможцями стали учні гімназії №12, ліцею №40; в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу дослідницько-експериментальних робіт з природознавства «Юний дослідник» 2 місце посіла спільна робота ДЕЦ та академічного ліцею № 15.

В обласних етапах конкурсів юних літераторів, художників, композиторів «Собори наших душ» здобувачі освіти вибороли призові місця в номінації «поезія» (ліцей № 29), «живопис» (ЦПРтаДТ); в обласному фестивалі-конкурсі «Сузір'я талантів в гармонії зі всесвітом» переможцями в образотворчому мистецтві визнано учнів ліцеїв №13, 24, 39, 21, ЦПРтаДТ, СЮТ; в номінації «хореографія» - ліцею №11; в обласному конкурсі творчості юних журналістів «Юнтелепрес» переможцями стали учні ліцею №16; в обласному етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край» перемогу здобули учні ЛІТ, ЦПРтаДТ, СЮТ, БДТ, ліцеїв №15, 13, 5, гімназій №8, 10; в обласних конкурсах за напрямками STEM-освіти (з комп'ютерної графіки та анімації, WEB-дизайну, інтернет- олімпіади з офісного програмування) переможцями визнано роботи здобувачів освіти гімназій №17, 6, ліцеїв № 13, 20, 22, 3, 7, 37, ЦПРтаДТ, СЮТ; в обласному конкурсі з інформаційних технологій «Комп'ютерна перлінка» та «Мікроша» переможці - ЛІТ, ліцеї № 13, 26, гімназія № 17; в обласному конкурсі «Мирний космос» переможці – Науковий ліцей ім.А.Лигуна, академічний ліцей № 15; в обласному етапі Всеукраїнської природоохоронної акції «Годівничка» 3 місце - учні ліцею № 13, СШ «Гармонія»; в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу дитячого малюнка «Зоологічна галерея» переможець – гімназія № 27; в обласному природоохоронному конкурсі «Природна скарбниця Придніпров'я» переможці - ліцеї № 23, 30, гімназія № 28, ДЕЦ.

Департаментом освіти проведено: міські етапи обласного конкурсу «Природна скарбниця Придніпров'я» в номінаціях: «Первоцвіти Дніпропетровщини», «Дерево життя», «Балки Придніпров'я»; міський флешмоб «Вишиванка – мій генетичний код» на майдані Калнишевського; міський творчий проект «Подаруй дитинству свято» до Міжнародного Дня захисту дітей із фіксацією національного рекорду України; міський фестиваль родинної творчості «Скарби родинної криниці» в номінаціях: образотворче, вокальне мистецтво; флешмоб до Дня миру на майдані Калнишевського за участю учнівської молоді міста; туристсько-краєзнавчий зліт; міський етап обласних конкурсів юних літераторів, художників, композиторів «Собори наших душ»; міський етап фольклорно-етнографічної експедиції «Звичаї, обряди та традиції мого краю»; міський етап обласного конкурсу «Новорічна композиція».

За ініціативи Комунальної установи «Центр молодіжних ініціатив» Кам'янської міської ради спільно з департаментом освіти закладами освіти реалізовано проекти: «Тримаємо стрій» за підтримки програми «Український фонд швидкого реагування» та проект «EU4Recovery- Розширення можливостей громад в Україні», що впроваджує Програма розвитку ООН(ПРООН) в Україні із залученням Фонду ООН у галузі народонаселення для молоді міста, а також проект «Молодь TuT: створи простір молодіжних перспектив у своїй громаді».



Налагоджено співпрацю з міжнародною громадською організацією «Handicap International Federation».

В рамках Всеукраїнської щорічної акції «16 днів проти насильства» в 2023-2024 н.р. закладами загальної середньої та дошкільної освіти було проведено 354 просвітницькі заходи, якими охоплено 11450 осіб. До заходів залучалися батьки, вчителі та інспектори з ювенальної превенції Кам'янського районного управління поліції ГУНП в Дніпропетровській області.

Заклади освіти у вересні долучилися до проведення загальноміського онлайн-заходу «Дні сталої енергії» (конкурси, виставки творчих робіт на енергозберігаючу тематику, цикли уроків, виховних годин, майстер-класи на тему відновлювальної енергетики та охорони довкілля та ін.).

В грудні 2023 року спільно з КУ «Центр молодіжних ініціатив» КМР проведено урочисту зустріч Кам'янського міського голови А. Білоусова з лідерами учнівського самоврядування та активістами євроклубівського руху закладів загальної середньої освіти за підсумками роботи у 2023 році. У зустрічі взяли участь 60 здобувачів освіти з ліцеїв №1, ЛІТ, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 27, 31, 35, 39, 40, 44.

З нагоди Дня Європи в квітні-травні 2023 року департамент освіти провів міський конкурс відеоробіт (відеороликів) «Якою я бачу європейську Україну». В конкурсі взяли участь 22 відеороботи від 19 євроклубів закладів освіти міста: ЛІТ, гімназій №4, 27, 32, Ліцеїв № 9, 13, 16, 19, 20, 21, 22, 26, 29, 35, 38, 39, 40, 44. Євроклубівці пропагували спільні європейські цінності, мріяли про життя в об'єднаній Європі після Перемоги. Проведено євродайджест «Від ідеї до створення Європейського Союзу», євроковоркінг для координаторів євроклубів та представників євроклубів на базі Ліцею №39.

Протягом 2023 року здобувачі освіти взяли участь в заходах різного рівня національно-патріотичного спрямування за напрямками позаурочної та позашкільної освіти:

- участь у Всеукраїнському радіодиктанті національної єдності;
- у загальнодержавному проєкті «Місце шани та вдячності»;
- у міжнародному благодійному русі «Щедрий Вівторок»;
- у Всеукраїнському конкурсі на написання есе «Війна за СВІЙ шлях» (дитячий погляд);
- у Міжнародному літературно-мистецькому конкурсі есе «Воїн ЗСУ. Хто він?» та «Образ сучасного воїна»;
- у Всеукраїнському заочному конкурсі робіт юних фотоаматорів «Моя країна – Україна»;
- у Всеукраїнській руханці в рамках фестивалю «Назустріч успіху» Всеукраїнського проєкту «Єдина Україна»;
- у Всеукраїнському конкурсі мультимедійних проєктів «Врятувати від забуття»;
- у Всеукраїнській соціальній акції «Крила України» (збір пластикових кришечок);
- в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді України «За нашу свободу» (номінації: «образотворче мистецтво»,

«поезія»); лауреати в номінації «поезія» посіли учні ліцеїв № 5, 23, гімназій № 6, 12, 34, в номінації ОТМ – ліцеї № 13, 37, ЦПРтаДТ, БТДтаЮ;

- в обласній виставці-конкурсі з історико-стендового моделювання – 1 місце БТДтаЮ, 2 місце- ФЮМ;
- в обласному конкурсі-фестивалі «Талановита дитина - талановита країна»(дистанційно) у трьох номінаціях: «Вокальний жанр», «Хореографічний жанр», «Повтори за мною» (авторська номінація);
- в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «На кращого юного майстра народних ремесел» - 2 місце -БДТ, 3 місце – Ліцей № 21;
- в обласному фестивалі театральних колективів закладів освіти «Театральна мозаїка»;
- в обласному конкурсі «Писанкове дерево перемоги»;
- в обласному фестивалі дитячих оберегів для воїна «Дякую, солдате, за життя!», приуроченого Міжнародному дню захисту дітей (за ініціативи Дніпропетровської обласної асоціації органів місцевого самоврядування);
- в обласному літературному конкурсі «Розповім про подвиг»;
- в обласному конкурсі «Казкова Петриківка»;
- в обласному науково-патріотичному проєкті «Гутірки. Україна та новий історичний час».

### ***Позашкільна освіта***

У 2023 році в 7 закладах позашкільної освіти 5313 вихованців реалізують конституційне право на розвиток особистості засобами позашкільної освіти.

За відповідний період вихованці та педагоги закладів позашкільної освіти взяли участь в обласному етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу «Наш пошук і творчість - тобі, Україно» (переможці ФЮМ, СЮТ, БТДтаЮ); в обласному конкурсі на кращу методичну розробку з науково-технічної творчості серед педагогічних працівників (переможці СЮТ, 5 педагогів, БТДтаЮ, 6 педагогів); в обласній дитячо-юнацькій виставці «Українська народна дитяча іграшка мого краю» (переможці ФЮМ, БДТ, БТДтаЮ); в обласному конкурсі «Краще творче учнівське об'єднання еколого-натуралістичного профілю» (3 місце - ДЕЦ); в обласному етапі Всеукраїнських змагань учнівської молоді з судномодельного спорту, присвячених підняттю українського прапора над кораблями Чорноморського флоту – 2 місце у команди БТДтаЮ, в особистій першості призові місця у вихованців БТДтаЮ, ФЮМ; в обласному фестивалі освітньої робототехніки – 1, 2 місця у вихованців СЮТ; в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «Земля – наш спільний дім» - 3 місце вихованці ДЕЦ; у Всеукраїнському юннатівському природоохоронному русі «Зелена естафета» - 2 місце ДЕЦ; обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю «В об'єктиві натураліста» - 2 місце у вихованців ДЕЦ; в обласному етапі Всеукраїнських відкритих змагань з авіамоделного спорту (3 місце команда СЮТ, особиста першість – вихованці СЮТ, БТДтаЮ); в обласному етапі Всеукраїнських змагань учнівської молоді з судномодельного спорту до Дня Військово-морських сил Збройних сил України вибороли перше місце вихованці БТДта Ю; в обласних змаганнях з робототехніки, два 1-их та 2-ге місця у вихованців ЦПРтаДТ; в обласному конкурсі «День юного натураліста», 2 місце – ДЕЦ.

Загалом за 2023р. вихованці закладів позашкільної освіти продемонстрували результативність у 163 обласних заходах (1434 учасники, 473 переможці); на Всеукраїнському рівні - в 128 заходах (897 учасників, 388 перемог); у 40 Міжнародних конкурсах (767 учасників, 176 переможців).

У рейтингу територіальних громад області за часткою учасників та результативністю в організаційно-масових заходах у 2022-2023 н.р. – департамент освіти Кам'янської міської ради посів 3 місце в ТОП-20 територіальних громад (відповідно до наказу департаменту освіти і науки ОДА від 20.09.2023 № 460/0/212-23).

### ***Фізкультурно-оздоровча робота***

Головними критеріями ефективності фізичного виховання в 2023 році були гармонійний фізичний розвиток особистості учня, підвищення функціональних можливостей організму, вдосконалення життєво необхідних рухових умінь та навичок, розширення рухового досвіду через формування стійкої мотивації учнів до занять фізичною культурою і спортом.

Заклади освіти, вчителі фізичної культури долучилися до Всеукраїнського фізкультурно-оздоровчого заходу серед учнів «Challenge Fest», Всеукраїнського проєкту «Єдина Україна» за концепцією «Спорт заради розвитку» (майстер-класи для дітей та педагогів проводили викладачі ліцеїв №19, 23, ДНЗ-ЦРД №44), спільного заходу в межах проєкту UNICEF та громадської організації UMind «Спільно до навчання» разом з Олександром Педаном на базі комунального закладу «Ліцей №21», обласного заходу «Фізична активність Дніпропетровщини», обласного конкурсу виконання фізичних вправ серед здобувачів освіти 8-9 класів, 10-11 класів (27 закладів освіти). Взяли участь в Кубку футболу м.Кам'янського «Кубок Кам'янського міського голови – 2023» (16 закладів), спортивно-масового заходу «Спорт – єднає!» (30 команд закладів освіти міста). В грудні команда Ліцею №23 взяла участь в обласному фізкультурно-оздоровчому заході серед учнів «Cool Games»( м.Дніпро), посіли 1 та 2 місця в двох категоріях(дивізіонах).

З метою активізації рухової активності заклади освіти міста провели низку фізкультурно-оздоровчих заходів для дітей різних вікових категорій (офлайн, онлайн формат). Серед заходів: естафети «Тато, мама, я - спортивна сім'я», естафети «Якщо спорт полюбити, сильним, спритним будеш», естафети на велосипедах, першості закладів з настільного тенісу, волейболу, баскетболу, змагання «Спортивним та обізнаним бути модно», «Спритні, дужі, небайдужі, і кмітливі, і грайливі», «Чудо-шахи», «Спритний м'яч», парад руханок, рухливі перерви та традиційні відкриття шкільних спартакіад.

### **Робота зі зверненнями громадян**

Організація роботи департаменту з гуманітарних питань щодо звернень громадян була направлена на найбільш ефективний їх розгляд: проблемні питання опрацьовувались комісійно, колегіально, обговорювались на онлайн- нарадах з керівниками підпорядкованих закладів та установ, аналізувались фактори, що впливають на виникнення звернень, перевірялась якість виконання та дотримання контрольних термінів.

Протягом січня – грудня 2023 року звернулись:

- до міського голови – 27 (в т.ч. 3 депутатське звернення): щодо діяльності службових осіб – 1; щодо ремонтних робіт в ЗЗСО – 3; щодо матеріально-технічного забезпечення ЗЗСО – 1; щодо організації навчально-виховного процесу в закладах освіти – 1; щодо виплати заробітної плати освітянам міста, захисту дітей міста та збереження їх права на позашкільну освіту – 2; скарга на директора ДНЗ №39 «Ромашка» Бушейко Л.П. – 1; щодо відмови у наданні пільги на харчування дитини в ЗДО №50 – 1; щодо заборони відвідування школи дитиною заявниці через відсутність щеплень – 1; щодо встановлення меморіальної дошки на честь пам'яті загиблого сина заявниці Колеснікова А.Д. на фасаді КЗ «Ліцей №16» та підтримки ініціативи заявниці стосовно створення громадської організації, яка буде займатися підтримкою жінок, матерів та дружин загиблих героїв у нашому місті – 1; щодо надання КЗ «Ліцей №1» КМР ім'я Куяна Андрія – 1; щодо придбання та монтажу захисної споруди (блок-модульного типу) для ДНЗ №40 «Вогник» – 1; щодо підвозу дітей дитсадка №42 «Вербичка» (разом з мамами) шкільним автобусом – 1; щодо дозволу на проведення лялькової вистави для дітей у КЗ «Мир» та театрі ім.Лесі Українки – 1; щодо відновлення проведення кінофестив, надання людям похилого віку пільгових квитків до театру, відновлення діяльності ансамблю «Берегиня» – 1; щодо захисту пам'ятника Л.І.Брежневу від вандалізму – 1; щодо ліквідації стихійного звалища поблизу колишньої школи №33 – 1; щодо направлення субвенції на влаштування тротуарного покриття вздовж дитячого садочка «Лелека» від будинку №22 до будинку №24 по просп.І.Франка – 1; щодо відновлення роботи годинника на будівлі КЗ «ЦПР та ДТ» – 1; щодо організації та проведення розважальних заходів з нагоди державних свят – 1; інші питання – 5;

- до заступників міського голови – 28 (в т.ч. 1 депутатське звернення): щодо діяльності службових осіб – 2; щодо матеріально-технічного забезпечення ЗЗСО – 1; щодо організації навчально-виховного процесу в закладах освіти – 1; щодо виділення коштів з міського бюджету на придбання та монтаж захисної споруди (блок-модульного типу) для ДНЗ №40 «Вогник» – 1; щодо встановлення дверей у будівлі колишньої майстерні на території ліцею №40 – 1; щодо стану готовності найпростішого укриття в ліцеї №31 – 1; щодо незгоди з об'єднанням класів 2А та 2Б КЗ «Ліцей №26» – 1; щодо відмови у наданні пільги на харчування дитини в ЗДО (№50) – 1; щодо відмови від організованого харчування дітей в школі №17 – 1; скарга на відсутність опалення в КЗ «Ліцей» №7 – 1; щодо використання бюджетних коштів в СДНЗ №41 – 1; скарга щодо звільнення заявниці з посади вихователя СДНЗ №41 – 1; щодо доступу до стадіону на території Ліцею №18 – 1; щодо побудови високого паркану навколо ДНЗ №3 – 1; щодо нагородження волонтерської організації «З любов'ю» нагородою від Президента «Золоте серце» – 1; надання роз'яснення щодо можливості пільгового відвідування мистецької школи №1 – 1; щодо процесу декомунізації – 1; щодо захисту пам'ятника Л.Брежневу від вандалізму – 1; інші питання – 9;

- на урядову гарячу лінію – 124: зарахування дитини до ЗЗСО/ЗДО – 5; щодо діяльності службових осіб, педагогічної етики – 10; щодо ремонтних робіт в ЗЗСО/ЗДО – 4; щодо відновлення роботи/функціонування ЗДО – 3; щодо організації навчально-виховного процесу в закладах освіти – 26; щодо сплати

благодійних внесків – 3; щодо пільг на оплату за харчування в закладах освіти – 2; надання роз'яснення щодо пільгового навчання в музичній школі – 1; щодо харчування/якості харчування в ЗЗСО – 1; щодо забезпечення підручниками – 1; скарга щодо побиття дитини іншими учнями – 1; щодо перевірки фінансово-господарської діяльності ЗЗСО – 1; про забезпечення путівкою на оздоровлення – 1; організація підвозу учнів до ЗЗСО – 13; проведення перевірки роботи ІРЦ – 1; щодо санітарного стану в ЗДО – 1; щодо безпеки під час повітряної тривоги в ЗДО – 1; щодо облаштування/виділення коштів на будівництво укриття в ЗЗСО/ЗДО(29) – 13; забезпечення доступу до укриття – 2; щодо відсутності/якості опалення в ЗЗСО/ЗДО – 4; щодо роботи пунктів незламності, розташованих в закладах освіти – 3; забезпечення електропостачання в заклади освіти – 1; щодо ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в закладах освіти – 1; щодо роботи закладів спеціалізованої мистецької освіти – 1; щодо процесу декомунізації – 4; щодо благоустрою території підпорядкованих закладів – 1; інші питання – 19;

- **на гарячу лінію голови ОДА – 50:** щодо педагогічної етики – 1; щодо організації навчально-виховного процесу в ЗЗСО – 9; влаштування дитини до ЗЗСО – 1; щодо сплати благодійних внесків – 1; щодо медичного обслуговування в ЗЗСО – 1; щодо санітарного стану в ЗЗСО – 1; щодо облаштування/стану укриття в ЗЗСО (ліцей №29, №31) – 2; щодо харчування/оплати за харчування в ЗЗСО/ЗДО – 5; щодо відсутності/якості опалення в ЗЗСО (ліцей №19) – 9; організація підвозу учнів до ЗЗСО – 5; щодо збереження «Музею ДМК» – 1; щодо демонтажу бюста Брежнєву Л.І. та барельєфа Назарбаєву Н.А. – 1; щодо благоустрою території підпорядкованих закладів – 4; інші питання – 9;

- до департаменту з гуманітарних питань/департаменту освіти надійшло **72** звернення:

- **ліцей №1 (директор Галагуза О.В.)** – 2: щодо об'єктивності оцінюванням сина заявниці з англійської мови вчителем Сігаловою І.А.; про надання оцінки діям викладача фізичної культури Гайсенюка Р.М. стосовно сина заявниці, учня 6-Б класу;

- **ліцей №9 (директор Кожушко Т.М.)** – 1: щодо порушення прав здобувачів освіти та батьків;

- **гімназія №12 (директор Запорожець А.А.)** – 1: скарга стосовно організації дистанційного навчання доньки заявниці та неправомірного її відрахування із закладу;

- **ліцей №13 (директор Єфремова Л.С.)** – 1: щодо зарахування дитини заявниці до 1-го класу на 2023-2024 навчальний рік;

- **Академічний ліцей №15 (директор Ніколаєнко Л.П.)** – 2: щодо відмови у зарахуванні дитини до десятого класу;

- **ліцей №16 (директор Буй В.В.)** – 1: щодо організації освітнього процесу в закладі;

- гімназія №17 (директор Мартиненко І.І.) – 2: скарга на директора через відмову у розгляді інциденту, який стався з сином заявниці під час екскурсії 05.10.2023, та з інших питань; скарга на адміністрацію гімназії, медичну сестру, класного керівника та чергового вчителя через побиття сина заявниці;
- ліцей №18 (директор Лейва С.А.) – 1: щодо набору учнів до 10-го класу на 2023-2024 навчальний рік;
- ліцей №19 (директор Орлата В.О.) – 2: скарга щодо переведення дітей на дистанційне навчання через відсутність опалення; щодо повернення коштів за харчування в таборі з денним перебуванням;
- ліцей №21 (директор Головаха Л.М.) – 1: щодо відсторонення дитини від занять через відсутність щеплень;
- ліцей №26 (директор Баличева В.М.) – 5: про розгляд можливості перебування дітей першого класу під час повітряної тривоги у будівлі Енергетичного технікуму; про вжиття заходів до вчителя математики Стадніченко С. через колабораціонізм; щодо збереження окремих класів 2-А та 2-Б (2); скарга на директора закладу;
- гімназія №28 (директор Бондаренко Н.С.) – 1: анонімне звернення щодо організації освітнього процесу під час воєнного стану;
- ліцей №29 (директор Баштаненко О.М.) – 2: щодо умов роботи двірника в закладі та низьку оплату праці; щодо доступу до укриття;
- ліцей №31 (директор Коваленко Т.О.) – 5: скарга стосовно порушення вимог щодо організації дистанційного навчання; щодо ситуації, яка сталася навколо організації освітнього процесу; скарга стосовно організації освітнього процесу з нового навчального року (2); щодо порушення прав дитини заявниці на життя та безпечне середовище під час освітнього процесу;
- гімназія №32 (директор Коротюк О.М.) – 2: про сприяння у вирішенні питання щодо прибирання території біля закладу; про збереження двох початкових класів 1-А та 1-Б (в подальшому 2-А та 2-Б);
- ліцей №37 (директор Гончар Н.М.) – 5: скарга здобувача освіти, стосовно, на думку заявника, порушення вимог щодо організації дистанційного навчання на уроках фізики та біології; скарга здобувача освіти на вчителя фізики Стецюк Ю.А. щодо заниження нею оцінок; скарга на директора (2); анонімна скарга на директора від батьківського колективу;
- ліцей №40 (директор Зєбзєєва А.Г.) – 3: скарга на директора; скарга на дії директора КЗ «Ліцей №40» та класного керівника 3-А класу; скарга щодо дій директора закладу;
- ДНЗ №8 (директор Чумаченко Л.І.) – 1: прохання розібратись в питанні щодо звільнення заявниці з посади вихователя;
- ДНЗ-ЦРД №31 (директор Дарадан Т.М.) – 1: щодо неякісної організації денного відпочинку дітей;

- ЗДО КТ №41 (директор Воцко О.М.) – 3: скарга на директора закладу; скарга щодо звільнення заявниці з посади вихователя; про повернення дитини заявниці на облік для подальше відвідування закладу та надання роз'яснення стосовно переведення дитини до дошкільного закладу №24 «Казка»;
- ДНЗ-ЦРД №44 (директор Криніна Л.П.) – 1: про допомогу у вирішенні ситуації, яка склалась через об'єднання груп молодшого і старшого віку;
- КЗ «ЦПР та ДТ» (директор Мажуліс І.В.) – 1: про надання роз'яснення щодо діяльності закладу та пункту незламності, розташованого в приміщенні закладу;
- КЗСМО «ДХШ ім. І.Г.Першудчева» (директор Хаврунова К.В.) – 1: щодо замовлення дубліката документа про освіту;

Розглянуто 1 звернення щодо правильності оформлення єдиного квитка дитині заявниці; щодо організації навчально-виховного процесу в закладах освіти – 3; щодо виплати заробітної плати освітянам міста, захисту дітей міста та збереження їх права на позашкільну освіту – 1; щодо примусових відпусток без збереження заробітної плати працівників закладів освіти міста – 1; щодо якості харчування/оплати та пільг на оплату за харчування в ЗЗСО/ЗДО – 3; про механізм організації перевірок закладів освіти під час дії воєнного стану в Україні, виділення коштів на матеріально-технічне оснащення ліцеїв №№11, 15, 24, Наукового ліцею, гімназій №№9, 28 – 1; зарахування до ЗДО дитини з особливими освітніми потребами – 1; щодо благоустрою території підпорядкованих закладів – 1; інші питання – 9; надання роз'яснення/довідкової інформації – 5; 1 звернення повернуто авторові відп.до ст.5 і 7 ЗУ «Про звернення громадян».

На особистому прийомі директора департаменту з гуманітарних питань/департаменту освіти за січень – грудень 2023 року побувало **3** відвідувачі: зі скаргою на заступника директора Зубрицьку О.І та головного бухгалтера Ключнікову Л.Ю. КЗ «СЮТ» щодо незаконних дій відносно заявниці – 1; колективне звернення з проханням відтермінувати модернізацію мережі старших класів КЗ «Ліцей №21» до 2027 року – 1; прохання відкрити ще один клас за програмою «Інтелект України» в КЗ «Ліцей №19» КМР та посприяти влаштуванню учнів 4-А класу КЗ «Ліцей №20 ім.О.І.Стовби» до КЗ «Ліцей №19» для продовження навчання за вказаною програмою – 1.

Всього за січень – грудень 2023 року департаментом з гуманітарних питань/департаментом освіти опрацьовано **304** звернення.

Всі звернення своєчасно та якісно розглянуто, заявникам надано відповіді.

## **ЗАВДАННЯ НА 2024 РІК**

*Виходячи з основних завдань впровадження Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нова українська школа», департаментом освіти Кам'янської міської ради на 2024 рік визначені такі пріоритетні напрями роботи:*

- оптимізація мережі груп та класів закладів освіти; оптимізація мережі закладів освіти (гімназій та ліцеїв відповідно до Програми трансформації профільної освіти);
- покращення якості навчання, у тому числі із застосуванням дистанційних технологій; запровадження системи роботи щодо подолання освітніх втрат в закладах загальної середньої освіти;
- створення та функціонування безпечного і комфортного освітнього середовища для збільшення кількості учнів, що в умовах воєнного стану здобувають освіту в очному форматі;
- формування управлінської компетентності керівників закладів освіти та їх заступників щодо здійснення самоаналізу роботи закладу;
- забезпечення розвитку різних форм дошкільної освіти;
- забезпечення реалізації ключових ідей НУШ в базовій середній освіті;
- забезпечення реалізації права осіб з особливими освітніми потребами на якісну освіту шляхом застосування видів та форм здобуття освіти, що враховують їхні потреби та індивідуальні можливості;
- організація в закладах освіти міста інклюзивного освітнього середовища, забезпечення розумного пристосування та універсального дизайну, надання якісних освітніх, психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;
- створення безпечного, комфортного, інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу;
- здійснення виховної роботи в закладах освіти відповідно до чинного законодавства в частині утвердження української національної та громадянської ідентичності, формування здорового способу життя, протидії булінгу та інших форм насильства, свідомого ставлення до власної безпеки та навколишнього природного середовища тощо;
- популяризація серед здобувачів освіти навичок активного способу життя шляхом участі у всеукраїнських змаганнях «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги» під гаслом «РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО».



## II. ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ НА 2024 РІК

### 2.1. Тематика засідань колегії з питань освіти при департаменті освіти міської ради

| Місяць  | Питання   | Відповідальний |
|---------|---|----------------|
| Квітень | Про визначення позаміських таборів оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій та обдарованих  | Р.Бабенко      |
|         | Про визначення претендентів на нагородження відзнакою Міністерства освіти і науки України   | О.Завалько     |
| Червень | Про внесення змін до Програми модернізації мережі старших класів та впровадження профільної освіти в Кам'янській міській територіальній громаді на 2022-2027 роки | О.Живага       |
| Серпень | Про визначення кандидатів на нагородження міською та обласною педагогічною премією  | О.Завалько     |
| Грудень | Про підсумки роботи колегії з питань освіти при департаменті освіти в 2024 році та організацію роботи у 2025 році   | Л.Соломашенко  |

### 2.2. Інструктивно-методичні наради керівників закладів освіти

#### 2.2.1. Наради директорів закладів загальної середньої освіти

| Місяць | Питання   | Готує     | Примітка |
|--------|---|-----------|----------|
| Лютий  | Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у 2023 році.  | Н.Рева    |          |
|        | Про виконання плану заходів з реалізації Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, дотримання вимог порядку організації інклюзивного навчання в закладах освіти. | К.Наказна |          |
|        | Про ліцензування освітньої діяльності закладів загальної середньої освіти.  | Г.Житник  |          |
|        | Про атестацію педагогічних працівників.<br>Про облік військовозобов'язаних.<br>Про виконання заходів щодо запобігання корупції.   | Н.Шматко  |          |
|        | Про підсумки роботи з охорони праці та  | Н.Бібік   |          |

|                        |   |                       |  |
|------------------------|---|-----------------------|--|
|                        | безпеки життєдіяльності у закладах освіти міста протягом 2023 року, виконання заходів з цивільного захисту та оформлення паспортів безпеки.   |                       |  |
| <b>Квітень</b>         | Про результати участі здобувачів освіти ЗЗСО у міському проєкті «Бюджет участі.Діти».   | Л.Соломашенко         |  |
|                        | Про створення умов для безпечного харчування дітей в світлі реформи шкільного харчування.   | А. Жук<br>В.Шпенькова |  |
|                        | Про результати здійснення оперативного контролю за станом санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій ЗДО.   | Н.Улибіна             |  |
|                        | Про роботу з питань соціального захисту в закладах загальної середньої освіти   | Г.Житник              |  |
|                        | Про участь закладів освіти в 1-3 етапах всеукраїнських змагань «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги» серед учнів закладів загальної середньої освіти в 2023/2024 н. р. під гаслом «РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО».  | Р.Бабенко             |  |
| <b>Травень-Червень</b> | Про умови організованого завершення 2023 – 2024 навчального року, проведення урочистих зборів із вручення документів про освіту.  | О. Живага             |  |
|                        | Про результати моніторингу дотримання закладами освіти політики академічної доброчесності;<br>про результати аналізу експериментальної та інноваційної діяльності в ЗЗСО  | Л.Соломашенко         |  |
|                        | Про попередній набір учнів до 1-их та 10-их класів; забезпечення прав здобувачів освіти (випускників гімназій) на продовження навчання на профільному рівні освіти  | Г.Житник              |  |
|                        | Про виконання організаційних заходів щодо підготовки до літнього оздоровлення в 2024 році.<br>Про підсумки участі закладів загальної середньої освіти в організаційно-масових заходах за основними напрямками позашкільної освіти та позаурочної. діяльності із здобувачами освіти у 2023-24 н.р. | Р.Бабенко             |  |
|                        | Про формування компетентностей вчителя як пріоритетне завдання ЦПРПП  | С.Чобанян             |  |
|                        | Про підсумки роботи закладів освіти щодо організації та проведення атестації педагогічних працівників   | Н.Шматко              |  |
|                        |   |                       |  |
| <b>Вересень</b>        | Про підсумки роботи ЗЗСО в якості міських пунктів тестування під час проведення НМТ-  | Ю.Шульц               |  |

|                 |  |                       |  |
|-----------------|--|-----------------------|--|
|                 | 2024. Результати участі випускників закладів загальної середньої освіти у НМТ  |                       |  |
|                 | Про результати аналізу отримання випускниками ЗЗСО документів про освіту   | Г.Житник              |  |
|                 | Про підготовку закладів освіти міста до нового 2024 – 2025 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період, підписання актів готовності до нового навчального року та опалювального сезону.    | Н.Улибіна             |  |
|                 | Про особливості організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти міста у 2024 – 2025 навчальному році відповідно до нормативних документів Міністерства освіти і науки України | О.Живага              |  |
|                 | Про стан підготовки харчоблоків закладів освіти до нового 2024 -2025 навчального року.   | А.Жук<br>В. Шпенькова |  |
|                 | Про підсумки проведення літньої кампанії з організації відпочинку дітей та підлітків.  | Р.Бабенко             |  |
|                 | Про стан забезпечення закладів загальної середньої освіти підручниками на 2023-2024 навчальний рік.  | Л. Соломашенко        |  |
|                 | Про організацію медичного обслуговування в закладах загальної середньої освіти   | В.Лисиця              |  |
| <b>Листопад</b> | Про підсумки моніторингу якості освіти в ЗЗСО міста  | Л.Соломашенко         |  |
|                 | Про результати моніторингу здійснення закладами самоаналізу освітньої діяльності   | О.Живага              |  |
|                 | Про забезпечення комфортних та безпечних умов навчання та праці в ЗЗСО   | Н.Улибіна             |  |
|                 | Про підсумки моніторингу якості виховного процесу в частині спільних дій закладу, батьківської спільноти, громадських організацій, спрямованих на активізацію та оптимізацію виховного процесу.    | Р.Бабенко             |  |
|                 | Про підсумки моніторингу організації та здійснення освітнього процесу на базі центрів військово-патріотичного виховання та допризовної підготовки молоді   | Г.Житник              |  |
|                 | Про виконання заходів з пожежної безпеки та організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти                       | Н.Бібік               |  |

## 2.2.2. Народи керівників закладів дошкільної освіти

| Місяць          | Питання   | Готує                    | Прим-ка |
|-----------------|---|--------------------------|---------|
| <b>Січень</b>   | Про підсумки моніторингу відвідування вихованцями ЗДО, комплектування спеціальних та інклюзивних груп, підготовки статистичних звітів №85-К   | К.Наказна<br>Н.Кисельова |         |
|                 | Про підсумки роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, відповідно до нормативно-правових актів у закладах дошкільної освіти протягом 2023 року, виконання заходів з цивільного захисту, та оформлення паспортів безпеки. | Н. Бібік                 |         |
|                 | Про створення умов для безпечного харчування дітей в світлі реформи шкільного харчування.   | А.Жук<br>В.Шпенькова     |         |
|                 | Про дотримання Санітарного регламенту в закладах освіти. Рівень захворюваності дітей, аналіз проведення щеплень в закладах дошкільної освіти за 2023 р.   | В.Лисиця                 |         |
| <b>Березень</b> | Про підсумки проведення атестації директорів та педагогічних працівників закладів дошкільної освіти у 2024 році   | Н. Шматко                |         |
|                 | Про створення внутрішньої системи забезпечення якості освіти  | К. Наказна               |         |
| <b>Травень</b>  | Про підсумки роботи дошкільної освіти та організації освітнього процесу в ЗДО у 2023/2024 н. р.   | К. Наказна               |         |
|                 | Про підготовку заходів у ЗДО до нового 2024-2025 навчального року та осінньо-зимового періоду, здійснення оперативного контролю за станом санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій ЗДО.                           | Л. Семенча               |         |
|                 | Про дотримання законодавства щодо обліку дітей дошкільного віку   | Л. Полушина              |         |
|                 | Про підсумки співпраці ІРЦ із закладами дошкільної освіти у 2023-2024 н.р.  | Директори<br>ІРЦ         |         |
| <b>Вересень</b> | Про підсумки підготовки ЗДО до нового 2024-2025 навчального року та осінньо-зимового періоду.   | Л. Семенча               |         |
|                 | Про організацію роботи з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту відповідно до нормативно-правових актів; виконання   | Н. Бібік                 |         |

|                 |  |                        |  |
|-----------------|--|------------------------|--|
|                 | заходів з пожежної безпеки в закладах дошкільної освіти  |                        |  |
|                 | Про дотримання порядку організації проведення обов'язкових періодичних та профілактичних медичних оглядів працівників ЗДО. | В. Лисиця              |  |
|                 | Про підсумки комплектування ЗДО на 2024-2025 н.р   | К. Наказна             |  |
|                 | Про стан підготовки харчоблоків дошкільних навчальних закладів до нового 2024-2025 навчального року.                       | А. Жук<br>В. Шпенькова |  |
| <b>Листопад</b> | Про реалізацію завдань оновлення форм і методів освітнього процесу в ЗДО.  | К.Наказна              |  |

### 2.2.3. Народи керівників закладів позашкільної освіти

| Місяць          | Питання   | Готує        | Прим-ка |
|-----------------|---|--------------|---------|
| <b>Лютий</b>    | Про дотримання Закону України «Про позашкільну освіту», виконання основних показників розвитку позашкільної освіти: аналіз та підсумки функціонування закладів позашкільної освіти в 2023 році. | Р. Бабенко   |         |
|                 | Про підсумки фінансової діяльності закладів позашкільної освіти за 2023 рік.  | Н. Чуднівесь |         |
|                 | Про дотримання порядку організації проведення обов'язкових періодичних та профілактичних медичних оглядів працівників закладів позашкільної освіти.   | В.Лисиця     |         |
| <b>Квітень</b>  | Про стан організації освітнього середовища в закладах позашкільної освіти.  | Р. Бабенко   |         |
|                 | Про результати чергового циклу атестації 2024 року, дотримання Положення «Про атестацію педагогічних працівників в Україні», результативність проходження курсової перепідготовки.              | Н. Шматко    |         |
| <b>Червень</b>  | Про стан ефективної педагогічної діяльності забезпечення якості освітнього процесу.   |              |         |
|                 | Про формування перспективної мережі гуртків закладах позашкільної освіти, стратегічні напрямів діяльності на новий навчальний рік.  | Р.Бабенко    |         |
|                 | Про стан роботи з педагогічними кадрами.  | О.Завалько   |         |
| <b>Вересень</b> | Про нормативно-методичне забезпечення організації освітнього процесу в позашкільних   | Р.Бабенко    |         |

|          |  |               |  |
|----------|--|---------------|--|
|          | закладах в 2024-25 н.р. (відповідно до нормативних документів про організований початок навчального року).   |               |  |
|          | Про підсумки підготовки закладів позашкільної освіти до нового 2024-2025 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період.  | Л.Семенча     |  |
|          | Про діяльність КЗ «Центру професійного розвитку педагогічних працівників» із сприяння професійному розвитку педагогічних працівників ЗПО, забезпечення їх психологічної підтримки.   | С.Чобанян     |  |
| Листопад | Про участь закладів загальної середньої освіти в міських, обласних та Всеукраїнських організаційно-масових заходах для дітей та учнівської молоді (на виконання наказу МОН України «Про затвердження Плану всеукраїнських та міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2024 рік»). | Р.Бабенко     |  |
|          | Про формування та забезпечення академічної доброчесності в закладах позашкільної освіти.   |               |  |
|          | Звіт керівників закладів позашкільної освіти про напрями підвищення рівня професійної майстерності педагогів та її результативність.   | Керівники ЗПО |  |

### 3. Контрольно-аналітична діяльність департаменту освіти

#### Моніторинг організації та здійснення освітньої діяльності в підпорядкованих закладах

|   |  |          |           |  |
|---|--|----------|-----------|--|
| 1 | Моніторинг додержання вимог законодавства щодо забезпечення прав і свобод дітей з тимчасово окупованої території України           | Щомісяця | Г.Житник  |  |
| 2 | Моніторинг проведення закладами освіти заходів щодо профілактики запобігання та розповсюдження наркотичних та психотропних речовин | Щомісяця | Г.Житник  |  |
| 3 | Моніторинг фактичного відвідування дітьми закладів дошкільної освіти в умовах воєнного стану                                       | Щоденно  | К.Наказна |  |

|    |  |               |                         |  |
|----|--|---------------|-------------------------|--|
| 4  | Моніторинг організації дистанційного навчання в закладах дошкільної освіти   | Щоденно       | К.Наказна               |  |
| 5  | Моніторинг надання корекційно-розвивальних послуг дітям з ООП в інклюзивно-ресурсних центрах   | Щокварталу    | К.Наказна               |  |
| 6  | Аналіз організації роботи з дітьми в укриттях закладів дошкільної освіти.  | Протягом року | К.Наказна               |  |
| 7  | Моніторинг участі закладів дошкільної освіти у міжнародних проектах:<br>- "Save the Children International in Ukraine"<br>"Реагування на надзвичайні ситуації для задоволення потреб у захисту та освіті постраждалих від конфлікту та переміщених дітей та їхніх сімей в Україні";<br>- ЮНІСЕФ «Життєві навички та психологічна підтримка в умовах надзвичайних ситуацій» | Протягом року | К.Наказна               |  |
| 8  | Моніторинг дотримання затверджених та узгоджених з ГУ ДПСС у Дніпропетровській області чотиритижневих сезонних меню для харчування дітей в закладах освіти   | Протягом року | В Шпенькова<br>А.Жук    |  |
| 9  | Моніторинг задоволення учнів шкіл якістю харчування, новими змінами харчових звичок  | Протягом року | В. Шпенькова<br>А.Жук   |  |
| 10 | Моніторинг виконання постанови КМУ від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування в закладах освіти та закладів оздоровлення та відпочинку»  | Протягом року | В Шпенькова<br>А.Жук    |  |
| 11 | Аналіз проведення капітальних та поточних ремонтів   | Протягом року | Л.Семенча<br>Н. Улибіна |  |
| 12 | Моніторинг збільшення фонду захисних споруд в закладах освіти  | Протягом року | Н.Бібік                 |  |

|    |   |                  |                          |  |
|----|---|------------------|--------------------------|--|
| 13 | Моніторинг виконання заходів щодо запобігання проявів тероризму   | Протягом року    | Н.Бібік                  |  |
| 14 | Аналіз складу учнів пільгових категорій для отримання безкоштовного харчування  | Січень, вересень | В.Шпенькова<br>А.Жук     |  |
| 15 | Моніторинг стану матеріально-технічного забезпечення харчоблоків закладів дошкільної та загальної середньої освіти  | Січень, лютий    | В.Шпенькова<br>А.Жук     |  |
| 16 | Аналіз організації роботи із соціального захисту в закладах освіти  | Січень, лютий    | Г.Житник                 |  |
| 17 | Аналіз кількості майбутніх першокласників у розрізі кожного закладу (складання попереднього плану набору)   | Січень           | Г.Житник                 |  |
| 18 | Аналіз проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу екскурсиводів музеїв навчальних закладів «Край, в якому я живу»                                       | Січень           | Р.Бабенко                |  |
| 19 | Аналіз проведення міського етапу творчого конкурсу юних художників, літераторів, композиторів «Собори наших душ»  | Січень           | Р.Бабенко                |  |
| 20 | Аналіз дотримання Закону України «Про позашкільну освіту», виконання основних показників розвитку позашкільної освіти; підсумки функціонування ЗПО в 2023 році. | Січень           | Р.Бабенко                |  |
| 21 | Аналіз забезпечення дітей дошкільного віку місцями в ЗДО у 2024 році.   | Січень           | Л.Полушина               |  |
| 22 | Вивчення та узагальнення інформації щодо перспектив розвитку дошкільної освіти міста  | Січень-Лютий     | К. Наказна               |  |
| 23 | Аналіз розміщення в інфосистемі управління освітою статистичного звіту № 85-к (річна) "Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти"                           | Січень лютий     | К.Наказна<br>Н.Кисельова |  |



|    |   |                 |                           |  |
|----|---|-----------------|---------------------------|--|
| 24 | Моніторинг впровадження проекту з робототехніки   | Січень-Лютий    | Р.Бабенко                 |  |
| 25 | Аналіз роботи закладів позашкільної освіти з обдарованою молоддю у контексті виконання наказу департаменту освіти і науки ОДА «Про затвердження орієнтованого Плану обласних та участі у всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходах з дітьми та учнівською молоддю у 2023 році за основними напрямками позашкільної освіти» | Лютий           | Р.Бабенко                 |  |
| 26 | Аналіз якості підготовки працівників закладів освіти щодо дій у надзвичайних ситуаціях  | Лютий-березень  | Н. Бібик                  |  |
| 27 | Аналіз виконання ЗДО умов співпраці з фондом The LEGO Foundation у проекті «Сприяння освіті»  | Лютий           | К.Наказна                 |  |
| 28 | Аналіз оприлюднення на офіційних сайтах ЗДО Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти; результатів самоаналізу діяльності закладу  | Лютий           | К.Наказна                 |  |
| 29 | Аналіз організації медичного обслуговування в закладах освіти міста   | Лютий           | В.Лисиця                  |  |
| 30 | Моніторинг формування та забезпечення реалізації в закладах освіти політики академічної доброчесності   | Лютий           | О.Живага<br>Л.Соломашенко |  |
| 31 | Аналіз виконання ЗДО умов співпраці з фондом The LEGO Foundation у проекті «Сприяння освіті»  | Лютий           | К.Наказна                 |  |
| 32 | Моніторинг постачальників продуктів харчування та продовольчої сировини для харчування дітей в закладах освіти  | Лютий, березень | В.Шпенькова<br>А.Жук      |  |

|    |  |                    |                           |  |
|----|--|--------------------|---------------------------|--|
| 33 | Аналіз участі учнів закладів загальної середньої освіти у проєкті «Бюджет участі. Діти»  | Лютий, березень    | Л.Соломашенко             |  |
| 34 | Аналіз стану охорони праці та безпеки життєдіяльності в ЗЗСО   | Березень           | Н.Бібік                   |  |
| 35 | Моніторинг доступності ЗЗСО, ЗДО та ЗПО для дітей з особливими освітніми потребами   | Березень           | Н.Улибіна<br>Л.Семенча    |  |
| 36 | Моніторинг впровадження міжнародної програми соціально-фінансової освіти дітей дошкільного віку «Афлотот»  | Березень           | К.Наказна                 |  |
| 37 | Моніторинг здійснення закладами освіти самоаналізу освітньої діяльності  | Березень-квітень   | О.Живага<br>Л.Соломашенко |  |
| 38 | Аналіз працевлаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, випускників 9 та 11-х класів   | Березень, вересень | Г.Житник                  |  |
| 39 | Аналіз роботи закладів освіти щодо організації та проведення атестації педагогічних працівників  | Лютий-Березень     | Н. Шматко                 |  |
| 40 | Моніторинг оприлюднення на сайтах ЗЗСО інформації щодо зарахування до першого класу.   | Лютий-Березень     | Г.Житник<br>Л.Соломашенко |  |
| 41 | Моніторинг попереднього комплектування мережі 1-х та 10-х класів на 2024-2025 навчальний рік   | Лютий - Квітень    | Г.Житник<br>Л.Соломашенко |  |
| 42 | Аналіз проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу дитячої творчості «Знай і люби свій край»  | Березень           | Р.Бабенко                 |  |
| 43 | Аналіз участі закладів освіти в 1-3 етапах всеукраїнських змагань «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги» серед учнів закладів загальної середньої освіти в 2023/2024 н. р. під гаслом «РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО» | Березень           | Р.Бабенко                 |  |
| 44 | Аналіз виконання розпорядження КМУ від 15.04.2022 №288-р «Про  | Квітень            | Н.Бібік                   |  |

|    |  |                 |   |  |
|----|--|-----------------|---|--|
|    | затвердження оперативного плану заходів з протимінної діяльності» п.10   |                 |   |  |
| 45 | Аналіз участі закладів освіти в міських етапах еколого-натуралістичних конкурсів та акцій  | Квітень         | Р.Бабенко                               |  |
| 46 | Моніторинг освітнього середовища закладів позашкільної освіти в частині виконання навчальних програм та збереження контингенту вихованців                          | Квітень         | Р.Бабенко                               |  |
| 47 | Аналіз участі закладів освіти в проекті «Молодь Тут: створи простір молодіжних перспектив у своїй громаді» на території Кам'янської міської територіальної громади | Квітень         | Р.Бабенко                               |  |
| 48 | Аналіз участі роїв закладів освіти у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»)   | Квітень         | Р.Бабенко                               |  |
| 49 | Аналіз участі закладів освіти в міських змаганнях з фотоорієнтування «Пізнай рідне місто»  | Квітень         | Р.Бабенко                               |  |
| 50 | Моніторинг попереднього комплектування груп в закладах позашкільної освіти   | Травень         | Р.Бабенко                               |  |
| 51 | Аналіз участі закладів освіти в обласних виставках, конкурсах з науково-технічної, декоративно-прикладної творчості  | Травень         | Р.Бабенко                               |  |
| 52 | Моніторинг готовності ЗЗСО до роботи в якості міських пунктів тестування під час проведення НМТ-2024   | Квітень-Травень | Ю.Шульц                                 |  |
| 53 | Моніторинг дотримання прозорості та відкритості діяльності закладів освіти   | Квітень-Травень | Л.Соломашенко<br>К.Наказна<br>Р.Бабенко |  |
| 54 | Аналіз участі закладів загальної середньої освіти в міських змаганнях з водного туризму «Відкриття сезону- 2024»   | Травень         | Р.Бабенко                               |  |

|    |   |                  |                        |  |
|----|---|------------------|------------------------|--|
| 55 | Моніторинг участі закладів загальної середньої освіти в організаційно-масових заходах за основними напрямками позашкільної освіти та позаурочної діяльності із здобувачами освіти у 2023-24 н.р | Травень          | Р.Бабенко              |  |
| 56 | Аналіз дотримання закладами освіти вимог Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу (наказ МОН від 15.05.2019 №659)     | Травень          | Н.Бібік                |  |
| 57 | Аналіз використання стандартизованих методик сертифікованими фахівцями ІРЦ: (PEP-3, WISC-IV, Leiter-3, Conners-3, CASD)   | Травень          | К.Наказна              |  |
| 58 | Аналіз виконання приписів управління держенергонагляду, держпродспоживслужби, тепlopостачальних підприємств у закладах освіти   | Травень-серпень  | Н. Улибіна             |  |
| 59 | Моніторинг стану герметизації інженерних вводів, елеваторних вузлів, вузлів обліку теплової енергії, контрольно-вимірювальних пристроїв, повірки приладів обліку теплової енергії.              | Травень-жовтень  | Н.Улибіна              |  |
| 60 | Аналіз організації літньої кампанії оздоровлення дітей в ЗДО та ЗЗСО  | Червень-Серпень  | Р.Бабенко<br>К.Наказна |  |
| 61 | Моніторинг технічного стану будівель та інженерних мереж у підпорядкованих закладах   | Червень          | Н.Улибіна              |  |
| 62 | Моніторинг доступності ЗЗСО та ЗДО для дітей з особливими освітніми потребами.  | Червень, грудень | Н.Улибіна              |  |
| 63 | Аналіз отримання випускниками закладів освіти документів про освіту   | Липень           | Г.Житник               |  |
| 64 | Аналіз результатів участі випускників міста у НМТ -2024   | Серпень          | Ю.Шульц                |  |
| 65 | Аналіз дотримання вимог наказу  | Серпень          | Н.Бібік                |  |

|    |   |                      |   |  |
|----|---|----------------------|---|--|
|    | МОН від 15.08.2016 №974 «Про затвердження правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти»  |                      |   |  |
| 66 | Аналіз створення умов для здобуття дітьми з особливими освітніми потребами якісної освіти, моніторинг створення безбар'єрного середовища в закладах освіти                          | Серпень              | К.Наказна                               |  |
| 67 | Аналіз роботи зі зверненнями громадян   | Серпень              | С.Дінець                                |  |
| 68 | Моніторинг забезпечення безпечних і комфортних умов навчання та праці в закладах освіти (безпечність території закладу: освітлення, сухостої, огорожа, проїзд транспортних засобів) | Серпень              | Н.Улибіна<br>Л.Семенча                  |  |
| 69 | Аналіз навчальних планів закладів загальної середньої освіти та освітніх програм закладів дошкільної та позашкільної освіти   | Серпень-<br>Вересень | О.Живага<br>К.Наказна<br>Р.Бабенко      |  |
| 70 | Аналіз виконання заходів з пожежної безпеки в закладах (наказ МОН від 15.08.2016 №974)  | Вересень             | Н.Бібік                                 |  |
| 71 | Аналіз комплектування дітьми закладів дошкільної, позашкільної та загальної середньої освіти на 2024-2025н.р  | Вересень             | Л.Соломашенко<br>К.Наказна<br>Р.Бабенко |  |
| 72 | Моніторинг якості освіти в ЗЗСО за показниками: навчальні досягнення учнів, вступ до ВЗО, розвиток творчої обдарованості ЗЗСО   | Серпень-<br>Вересень | О.Живага<br>Л.Соломашенко               |  |
| 73 | Аналіз формату організації навчального процесу у ЗЗСО   | Вересень             | Ю.Шульц                                 |  |
| 74 | Аналіз мережі гуртків закладів позашкільної освіти міста  | Вересень             | Р.Бабенко                               |  |
| 75 | Аналіз організації освітнього процесу в закладах позашкільної освіти міста  | Вересень             | Р.Бабенко                               |  |

|    |  |                   |                          |  |
|----|--|-------------------|--------------------------|--|
| 76 | Аналіз діяльності закладів загальної середньої, позашкільної освіти влітку 2024 року відповідно до Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» зі змінами              | Вересень          | Р.Бабенко                |  |
| 77 | Аналіз участі закладів освіти в міському туристсько-краєзнавчому зльоті  | Вересень          | Р.Бабенко                |  |
| 78 | Аналіз організації та проведення заходів в рамках Олімпійського уроку та Олімпійського тижня в закладах освіти   | Вересень-Жовтень  | Р.Бабенко                |  |
| 79 | Перевірка щодо стану охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти  | Вересень-Листопад | Н.Бібік                  |  |
| 80 | Аналіз організації навчання учнів ЗЗСО за різними формами  | Вересень-Жовтень  | Л.Соломашенко<br>Ю.Шульц |  |
| 81 | Аналіз участі закладів освіти у Всеукраїнській експедиції «Моя Батьківщина – Україна»  | Жовтень           | Р.Бабенко                |  |
| 82 | Моніторинг комплектування гуртків та їх наповнюваність в закладах позашкільної освіти відповідно до чинного законодавства  | Жовтень           | Р.Бабенко                |  |
| 83 | Моніторинг якості виховного процесу в частині спільних дій закладу, батьківської спільноти, громадських організацій, спрямованих на активізацію та оптимізацію виховного процесу | Жовтень-Листопад  | Р.Бабенко                |  |
| 84 | Аналіз стану організації харчування та дотримання вимог чинного законодавства щодо створення безпечних умов організації харчування учнів, виконання норм харчування              | Жовтень           | Г.Сіліна<br>Г.Жук        |  |
| 85 | Аналіз участі закладів освіти в міському етапі обласної фольклорно-етнографічної експедиції «Звичаї, обряди та традиції мого краю»   | Жовтень           | Р.Бабенко                |  |

|    |   |                    |                           |  |
|----|---|--------------------|---------------------------|--|
| 86 | Аналіз організації експериментальної та інноваційної діяльності в ЗЗСО  | Жовтень - Листопад | О.Живага<br>Л.Соломашенко |  |
| 87 | Аналіз організації та проведення міського фестивалю родинної творчості «Скарби родинної криниці»  | Листопад           | Р.Бабенко                 |  |
| 88 | Моніторинг організаційної роботи щодо підключення закладів освіти до централізованої системи опалення та забезпечення закладів освіти теплом                                  | Жовтень- листопад  | Л.Семенча<br>Н.Улибіна    |  |
| 89 | Моніторинг організації та здійснення освітнього процесу на базі центрів військово-патріотичного виховання та допризовної підготовки молоді (гімназій №8, 17, ліцеїв № 18, 19) | Листопад           | Р.Бабенко                 |  |
| 90 | Аналіз участі закладів загальної середньої освіти міста в міських та обласних етапах конкурсів за основними напрямками виховної та позашкільної освіти                        | Грудень            | Р.Бабенко                 |  |
| 91 | Аналіз участі закладів освіти в міському конкурсі «Game - дизайнер»   | Грудень            | Р.Бабенко                 |  |
| 92 | Аналіз звітів від закладів загальної середньої освіти про розвиток національно-патріотичного виховання та туристсько-краєзнавчої роботи в 2024 році                           | Грудень            | Р.Бабенко                 |  |
| 93 | Аналіз роботи команд психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в закладах освіти   | Грудень            | К.Наказна                 |  |

## 4. Робота департаменту освіти з підвищення управлінської компетентності керівних кадрів

### 4.1. РОБОТА З ДИРЕКТОРАМИ ТА ВИХОВАТЕЛЯМИ-МЕТОДИСТАМИ ЗДО, КЕРІВНИКАМИ ТА ПРАЦІВНИКАМИ ІРЦ

| <b>Робота з директорами ЗДО</b>                 |   |               |                          |
|---|---|---------------|--------------------------|
| 1   | Забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної освіти.<br>(Співбесіди, консультації)  | Протягом року | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 2   | Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти.<br>(Консультації, «Круглі столи» відповідно до територіального розташування)  | Протягом року | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 3   | Співпраця ЗДО та ІРЦ<br>(Співбесіди, консультації, «круглі столи» з обміну досвідом практичної взаємодії)   | Протягом року | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 4   | Семінари:<br>- Формування основ морально-патріотичного виховання дітей дошкільного віку в процесі соціалізації особистості (ЗДО№50);<br>- Формування інклюзивного, безпечного, розвивального та мотивуючого освітнього простору ( ЗДО №32, ЗДО №31, д/п Гімназії №27) | Лютий         | К.Наказна                |
|   |   | Жовтень       | К.Наказна                |
| <b>Робота з вихователями-методистами ЗДО</b>    |   |               |                          |
| 1   | Забезпечення якості освіти: освітнє середовище закладу дошкільної освіти (круглий стіл).  | Березень      | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 2   | Забезпечення якості освіти: формування освітнього простору (круглий стіл).  | Вересень      | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| <b>Робота з керівниками та працівниками ІРЦ</b> |   |               |                          |
| 1   | Аналіз моніторингу організації інклюзивного навчання в закладах освіти (підведення підсумків).  | Січень        | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 2   | Організація проведення комплексної оцінки (спільне обговорення).  | Квітень       | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 3   | Співпраця з закладами освіти при складанні ІПР на навчальний рік (співбесіда)   | Серпень       | К.Наказна<br>Н.Кисельова |
| 4   | Моніторинг організації інклюзивного   | Грудень       | К.Наказна                |



|  |   |                     |                          |
|--|---|---------------------|--------------------------|
|  | навчання в закладах освіти (спільне проведення).                                    |                     | Н.Кисельова              |
| <b>Співпраця з ЦПРПП з питань інклюзивної освіти</b> |   |                     |                          |
| 1  | Робота команди психолого-педагогічного супроводу (практикум)<br>- у ЗЗСО<br>- у ЗДО | Березень<br>Квітень | К.Наказна<br>Н.Кисельова |

#### **4.2. План-графік освітніх зустрічей в рамках проведення управлінського хабу (для директорів ЗЗСО та їх заступників)**

| <b>№</b> | <b>Тема</b>   | <b>Форма проведення</b>                            | <b>Орієнтовна дата проведення</b>               |
|----------|---|--|---|
| 1        | Самооцінювання як інструмент визначення ефективності роботи закладу.  | <b>Семінар - практикум для ЗДНВР</b>               | <b>Лютий</b><br>(у Ліцеї №7)                    |
| 2        | Діяльнісний підхід на уроках і в позаурочний час.   | <b>Семінар-практикум для керівників ЗЗСО</b>       | <b>Березень</b><br>(у Ліцеї №38)                |
|          | Розвиток громадського самоврядування як складова ефективності управлінських процесів.   |  |   |
|          | Колектив, що надихає. Психологічний аспект створення атмосфери співпраці.   |  |   |
|          | Створення мотивуючого освітнього простору   |  |   |
| 3        | Сертифікація педагогів – місія якісних змін у системі освіти  | <b>Семінар-практикум для ЗДНВР</b>                 | <b>Квітень</b><br>(у Ліцеї №31)<br><b>ЦПРПП</b> |
| 7        | Нові шляхи розвитку української освіти.   | <b>Серпневі методичні студії для керівників ЗО</b> | <b>Серпень</b>                                  |
| 8        | Система підвищення професійного рівня майстерності педагогічних працівників. Самоаналіз діяльності за напрямом №3: «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» | <b>Методична студія для ЗДВР</b>                   | <b>Жовтень</b>                                  |
| 9        | Самооцінювання управлінських процесів закладу освіти  | <b>Методична студія для ЗДВР</b>                   | <b>Листопад</b>                                 |
| 10       | Потенціал позаурочної діяльності закладу освіти в умовах сьогодення.  | <b>Семінар-практикум в Гімназії №12</b>            | <b>Грудень</b>                                  |
|          | Медіа- та інфомедійна грамотність як важливий чинник формування національної стійкості.   |  |   |
|          | Роль закладу освіти у формуванні  |  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | нульової толерантності до корупції та вихованні доброчесності.            |  |  |
|  | Створення корпоративного, командного, підтримуючого освітнього середовища |  |  |

## 5. Організаційна робота департаменту освіти. Проведення масових заходів

| № з/п         | Зміст заходу   | Термін виконання | Відповідальний | Примітка |
|---------------|--|------------------|----------------|----------|
| <b>СІЧЕНЬ</b> |  |                  |                |          |
| 1.            | Забезпечення участі закладів освіти в конкурсному відборі проєктів підручників для учнів:<br>- підготовка розпорядження щодо участі ЗЗСО в конкурсному відборі проєктів підручників для здобувачів освіти;<br>- проведення наради з питань участі закладів загальної середньої освіти в конкурсному відборі проєктів підручників для учнів. Підготовка інформаційних матеріалів;<br>- аналіз та узагальнення інформації щодо вибору проєктів підручників закладами загальної середньої освіти;<br>- заповнення спеціальної форми вибору проєктів підручників на сайті ІСУО, надання в паперовому та електронному вигляді до ДОН ОДА. | Січень-березень  | Л.Соломашенко  |          |
| 2.            | Організація проведення конкурсу-огляду науково-дослідних робіт учнів-членів МАН України  | Січень-березень  | Ю.Шульц        |          |
| 3.            | Координація роботи та організація заходів щодо проведення НМТ-2024:<br>- оновлення інформації в довіднику закладів освіти, що міститься на порталі ІСУО та ЄДЕБО;<br>- формування мережі пунктів проведення НМТ;<br>- взаємодія з Головним управлінням Національної поліції з питань охорони правопорядку в місцях проведення НМТ;   | Січень-березень  | Ю.Шульц        |          |

|     |  |                          |                          |  |
|-----|--|--------------------------|--------------------------|--|
| 4.  | Організаційні заходи з видачі та підтвердження видачі документів про освіту:<br>- робота з документами, призначеними для використання на території інших держав: проставлення апостиля на документах;<br>- організаційні заходи щодо видачі документів про освіту та видачі дублікатів документів про освіту (збір документів та формування списків для здійснення замовлення, отримання та видача документів)   | Січень - грудень         | Г.Житник                 |  |
| 5.  | Координація роботи та організаційні заходи щодо проведення дослідно-експериментальної діяльності в ЗЗСО: опрацювання листів ЗЗСО та підготовка клопотань щодо участі ЗЗСО у дослідно-експериментальній роботі.   | Протягом року            | Л.Соломашенко            |  |
| 6.  | Формування мережі інклюзивних класів у закладах загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста  | Протягом року            | К.Наказна<br>Н.Кисельова |  |
| 7.  | Здійснення координації роботи інклюзивно-ресурсних центрів та забезпечення контролю за їх діяльністю, дотриманням вимог законодавства:<br>- аналіз кількісних показників проведених комплексних психолого-педагогічних оцінок розвитку дитини та кількості корекційно-розвиткових занять;<br>- проведення партнерських зустрічей з метою взаємодії фахівців інклюзивно-ресурсних центрів, педагогічних працівників, соціальних працівників, науковців, громадських організацій, батьківської громадськості | Протягом року            | К.Наказна<br>Н.Кисельова |  |
| 8.  | Організація забезпечення повного охоплення дітей шкільного віку навчанням, виконання закладами освіти постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів»   | Протягом року            | Г.Житник                 |  |
| 9.  | Вдосконалення мережі дошкільних груп різних типів, з різними режимами перебування відповідно до існуючих потреб  | Січень, квітень, серпень | К.Наказна<br>Н.Кисельова |  |
| 10. | Подальший розвиток системи соціально-педагогічного патронату в закладах  | Протягом року            | К.Наказна<br>Н.Кисельова |  |

|     |  |               |   |  |
|-----|--|---------------|---|--|
|     | дошкільної освіти  |               |   |  |
| 11. | Забезпечення функціонування електронних реєстрів зарахування дітей до закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти; реєстру обліку дітей шкільного віку   | Протягом року | Г.Житник<br>Л.Полушина                          |  |
| 12. | Висвітлення актуальних питань освітньої галузі Кам'янського в засобах масової інформації   | Протягом року | Т.Іваницька<br>О.Живага                         |  |
| 13. | Організація заходів з отримання ліцензій на провадження освітньої діяльності   | Протягом року | Г.Житник<br>К.Наказна                           |  |
| 14. | Реалізація грантового проєкту USAID «Демократичне врядування у Східній Україні» з облаштування укриттів у закладах загальної середньої освіти  | Протягом року | О.Живага<br>Н.Бібік<br>Л.Семенча<br>Т.Іваницька |  |
| 15. | Організація роботи щодо внесення змін до установчих документів ЗЗСО та ЗДО.  | Протягом року | О.Живага<br>К.Наказна                           |  |
| 16. | Забезпечення участі практичних психологів і соціальних педагогів у Всеукраїнському конкурсі Авторських програм «Нові технології у новій школі» в номінаціях «Профілактичні програми»   | Січень-лютий  | Г.Житник  |  |
| 17. | Складання чотиритижневих сезонних меню на весняний, літній, осінній періоди з урахуванням вимог постанови КМУ від 24.03.2021р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування в закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» | Протягом року | А.Жук<br>В.Шпенькова                            |  |
| 18. | Підготовка щотижневого звіту «Майстер-звіт» для департаменту освіти і науки ОДА  | Протягом року | Л.Семенча<br>Н. Улибіна                         |  |
| 19. | Підготовка звітів про стан укриттів в закладах освіти  | Протягом року | Н.Бібік   |  |
| 20. | Організація роботи щодо участі учнів закладів освіти у Всеукраїнській військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»)   | Протягом року | Р.Бабенко                                       |  |
| 21. | Організація участі в загальнодержавному проєкті «Місце шани та вдячності», присвяченого захисникам та захисницям України   | Протягом року | Р.Бабенко                                       |  |
| 22. | Розрахунок технологічних карток, хімічного складу, енергоцінності у відповідності до сезонних меню   | Протягом року | А.Жук<br>В.Шпенькова                            |  |
| 23. | Організація участі закладів дошкільної освіти у міжнародних проєктах:  | Протягом року | К.Наказна<br>Н.Кисельова                        |  |

|     |  |                         |                         |  |
|-----|--|-------------------------|-------------------------|--|
|     | <p>- "Save the Children International in Ukraine": "Реагування на надзвичайні ситуації для задоволення потреб у захисту та освіті постраждалих від конфлікту та переміщених дітей та їхніх сімей в Україні";</p> <p>- ЮНІСЕФ «Життєві навички та психологічна підтримка в умовах надзвичайних ситуацій»;</p>   |                         |                         |  |
| 24. | <p>Організація участі закладів загальної середньої освіти у проєктах спільно з КУ «ЦМІ»:</p> <p>- «Тримаємо стрій» за підтримки програми «Український фонд швидкого реагування», яку втілює IREX за підтримки Державного департаменту США; «EU4Recovery- Розширення можливостей громад в Україні», що впроваджує Програма розвитку ООН(ПРООН) і Фонд народонаселення ООН в Україні зі створення та розвитку Центру життєстійкості у громаді.</p> | Протягом року           | Р.Бабенко               |  |
| 25. | Забезпечення своєчасного проходження медичних оглядів працівниками харчоблоків, їдалень закладів освіти  | Протягом року           | А.Жук<br>В.Шпенькова    |  |
| 26. | Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи (зокрема, з педагогами, батьками учнів, вихованцями, а також персоналом шкільних їдалень) щодо сучасних підходів до організації шкільного харчування, формування культури здорового харчування, впровадження у закладах освіти нових стандартів харчування  | Протягом року           | А.Жук<br>В.Шпенькова    |  |
| 27. | Організація і проведення семінарів-практикумів школи кулінарної майстерності для кухарів закладів загальної середньої освіти міста   | Лютий<br>Жовтень        | А.Жук<br>В.Шпенькова    |  |
| 28. | Організація і проведення семінарів-практикумів школи кулінарної майстерності для сестер-медичних, комірників, кухарів закладів дошкільної освіти   | Березень<br>Листопад    | А. Жук<br>В. Шпенькова  |  |
| 29. | Підготовка щотижневих звітів щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року і роботи в осінньо-зимовий період для КУ «ЦОЗО» ДОР і департаменту житлово-комунального господарства міської ради  | Червень<br>-<br>жовтень | Л.Семенча<br>Н. Улибіна |  |

|  |  |                    |                                       |  |
|--|--|--------------------|---------------------------------------|--|
| 30.  | Звіт про травматизм під час освітнього процесу   | Січень-лютий       | Н.Бібік                               |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |  |                    |                                       |  |
| 31.  | Проведення I (міського) етапу конкурсу-захисту робіт МАН   | Січень             | Ю.Шульц                               |  |
| 32.  | Проведення заходу в ЗДО «Зимові спортивні розваги» до Міжнародного дня зимових видів спорту (21 січня).  | Січень             | К.Наказна                             |  |
| 33.  | Організація міського етапу Всеукраїнського конкурсу закладів позашкільної освіти «Джерело творчості»   | Січень             | Р.Бабенко                             |  |
| 34.  | Організація та проведення заходів в закладах освіти до Дня Соборності України «Україна – це ми!»   | Січень             | Р. Бабенко                            |  |
| 35.  | Організація проведення заходів до Дня пам'яті Героїв Крут  | Січень             | Р. Бабенко                            |  |
| 36.  | Організація проведення міського конкурсу «Roboscience-2024»  | Січень             | Р. Бабенко                            |  |
| 37.  | Проведення 1-2 етапів всеукраїнських змагань «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги» у Кам'янській міській територіальній громаді під гаслом «РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО» з 5 видів спорту. | Січень<br>Лютий    | Р. Бабенко                            |  |
| 38.  | Участь в обласному конкурсі з WEB - дизайну, в обласній інтернет-олімпіаді з офісного програмування для учні 5-7 класів, в обласному конкурсі комп'ютерної графіки та анімації.    | Січень<br>Лютий    | Р. Бабенко                            |  |
| 39.  | Участь закладів освіти в проєкті «Молодь Тут: створи простір молодіжних перспектив у своїй громаді» спільно з КУ«Центр молодіжних ініціатив» КМР.                                  | Січень<br>Березень | Р. Бабенко                            |  |
| <b>ЛЮТИЙ</b>                                     |  |                    |                                       |  |
| 1.   | Здійснення державного замовлення підручників для учнів закладів освіти міста та розподіл підручників між закладами освіти  | Лютий              | Л.Соломашенко                         |  |
| 2.   | Організація роботи оглядової комісії з присвоєння та підтвердження почесних звань «Народний художній колектив» і «Зразковий художній колектив»                                     | Лютий              | Р.Бабенко                             |  |
| 3.   | Проведення заходів з оптимізації існуючої мережі закладів загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста та приведення типів закладів загальної                   | Лютий -<br>червень | О.Живага<br>Г.Житник<br>Л.Соломашенко |  |

|  |   |                    |                                      |  |
|--|---|--------------------|--------------------------------------|--|
|  | <p>середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- організація та проведення робочих зустрічей, нарад із керівниками закладів щодо формування мережі класів ЗЗСО на 2024 – 2025 роки;</li> <li>- збір та узагальнення інформації щодо наповнюваності класів та ЗЗСО у 2024 – 2025 навчальному році;</li> <li>- аналіз контингенту дітей п'ятирічного віку (випускників ЗДО) та попередньо прогнозованої кількості перших класів;</li> <li>- підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо стану розвитку мережі ЗЗСО;</li> <li>- проведення зустрічей з керівниками закладів, в яких планується зміна типу (перехід до гімназій);</li> <li>- висвітлення ходу модернізації мережі старших класів та зміни типів закладів у міських ЗМІ;</li> <li>- проведення групових зустрічей-співбесід з керівниками гімназій для вирішення питання створення умов для продовження навчання учнів на профільному рівні</li> </ul> |                    |                                      |  |
| 4.   | <p>Забезпечення національно-патріотичного виховання учнів міста шляхом проведення освітніх заходів, спрямованих на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті, інтеграції патріотичного виховання в освітній процес:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заходи до Міжнародного дня рідної мови;</li> <li>- проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу дитячої творчості «Знай і люби свій край» та участі в обласному етапі</li> </ul>  | Лютий              | Р.Бабенко,<br>Т.Згама<br>(за згодою) |  |
| 5.   | <p>Організація та проведення серії зустрічей координаторів та активних учасників євроклубівського руху з європейської інтеграції</p>  | Лютий-<br>Березень | Р.Бабенко                            |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |   |                    |                                      |  |
| 6.   | <p>Міський фестиваль «Гармонія руху»: змагання «Веселі пашки»</p>   | Лютий              | К.Наказна                            |  |
| 7.   | <p>Організація участі учнів у II обласному етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту</p>   | Лютий              | Ю.Шульц                              |  |

|  |  |                |                        |  |
|--|--|----------------|------------------------|--|
|  | науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН   |                |                        |  |
| 8.   | Міжнародний день рідної мови «Рідне слово, материнська мова»   | 21.02.         | К.Наказна              |  |
| 9.   | Організація проведення міського етапу Всеукраїнської природоохоронної акції «Годівничка»   | Лютий          | Р.Бабенко              |  |
| 10.  | Організація проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу рукописів навчальної літератури для позашкільних навчальних закладів системи освіти   | Лютий-березень | Р.Бабенко              |  |
| 11.  | Організація проведення заходів до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав.  | Лютий          | Р.Бабенко              |  |
| 12.  | Проведення інтерактивно-освітньої зустрічі «Ментальне здоров'я в умовах воєнного стану» для представників євроклубів на базі КЗ «Ліцей № 25»   | Лютий          | Р.Бабенко              |  |
| 13.  | Участь в обласних конкурсах:<br>- комп'ютерного макетування та верстання,<br>- з інформаційних технологій «Капітошка» для учнів 2-4 класів   | Лютий          | Р.Бабенко              |  |
| <b>БЕРЕЗЕНЬ</b>                                  |  |                |                        |  |
| 1.   | Створення умов для забезпечення територіальної доступності освіти та виконання нормативів наповнюваності класів :<br>- оптимізація розподілу територій обслуговування та формування мережі класів з нормативом наповнення не більше 24 учнів для початкових класів;<br>- робочі зустрічі з керівниками закладів, де є проблема дотримання нормативів наповнюваності майбутніх перших класів;<br>- моніторинг стану прийому дітей до 1-х класів;<br>- консультування батьків та керівників закладів з питань організації набору першокласників.<br>Підготовка оперативної інформації. | Березень       | Г.Житник               |  |
| 2.   | Організація контролю за ходом атестації в закладах освіти  | Лютий-Березень | Члени міської АК       |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |  |                |                        |  |
| 3.   | Проведення заходів до дня народження Т.Г. Шевченка в закладах освіти   | Березень       | Р.Бабенко<br>К.Наказна |  |



|                |   |                      |   |  |
|----------------|---|----------------------|---|--|
| 4.             | Проведення конкурсу дитячої творчості «Віват, талант!»  | Березень<br>-квітень | Р.Бабенко   |  |
| 5.             | Заходи в ЗДО щодо відзначення Міжнародного дня театру   | 27<br>березня        | К.Наказна   |  |
| 6.             | Міський фестиваль «Гармонія руху»: змагання «Мудрі шахи»  | Березень             | К.Наказна   |  |
| 7.             | Організація проведення міського етапу Всеукраїнської акції учнівської молоді «День зустрічі птахів»   | Березень             | Р.Бабенко   |  |
| 8.             | Організація проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу дитячого малюнку «Зоологічна галерея»  | Березень             | Р.Бабенко   |  |
| 9.             | Участь в 3 етапі всеукраїнських змагань «Пліч-о-пліч всеукраїнські шкільні ліги» у Кам'янській міській територіальній громаді у 2024 році» під гаслом «РАЗОМ ПЕРЕМОЖЕМО».   | Березень             | Р.Бабенко   |  |
| 10.            | Участь євроклубів міста в поетичному онлайн-марафоні «Є поезія» в рамках Всесвітнього дня європейських авторів.   | Березень             | Р.Бабенко   |  |
| 11.            | Організація та проведення серії зустрічей координаторів та активних учасників євроклубівського руху з питань європейської просвіти на базі ліцеїв № 35, 44, Гімназії № 10   | Березень<br>Квітень  | Р.Бабенко   |  |
| <b>КВІТЕНЬ</b> |   |                      |   |  |
| 1.             | Організація роботи з питань підготовки паспортів готовності до опалювального сезону 2024-2025 р.р. та актів готовності закладів до нового навчального року  | Квітень              | Н.Улибіна<br>Л.Семенча  |  |
| 2.             | Організаційні заходи з проведення щорічної церемонії відзначення переможців інтелектуальних змагань «VIVA-2024» :<br>- проведення засідання творчої групи з підготовки та проведення урочистої церемонії нагородження переможців інтелектуальних змагань ;<br>- складання сценарію програми «VIVA-2024», придбання подарунків | Квітень              | О.Живага<br>Л.Соломашенко<br>Р.Бабенко<br>Г.Житник<br>Ю.Шульц |  |
| 3.             | Організація літнього відпочинку дітей пільгових категорій:<br>- вибір позаміських таборів (рішення колегії);<br>- розподіл путівок між закладами освіти   | Квітень              | Г.Житник<br>Р.Бабенко   |  |
| 4.             | Організація роботи із завершення навчального року в закладах загальної  | Квітень-<br>Травень  | О. Живага   |  |

|  |   |                 |  |  |
|--|---|-----------------|--|--|
|  | середньої освіти  |                 |  |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |   |                 |  |  |
| 5.   | Заходи з нагоди Дня пам'яті Чорнобильської трагедії   | Квітень         | Р.Бабенко                              |  |
| 6.   | Проведення Всесвітнього дня охорони праці; Тижня безпеки руху   | Квітень         | Н.Бібік                                |  |
| 7.   | Участь у міському етапі військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)  | Квітень         | Р.Бабенко                              |  |
| 8.   | Міський конкурс шпаківень «Пташина оселя» до Міжнародного дня птахів 1 квітня   | Квітень         | К.Наказна                              |  |
| 9.   | Заходи до Дня навколишнього середовища  | Квітень         | К.Наказна                              |  |
| 10.  | Організація міського етапу обласного конкурсу «Природна скарбниця Придніпров'я» в номінації: «Первоцвіти Дніпропетровщини», «Дерево життя», «Балки Придніпров'я»  | Квітень-Травень | Р.Бабенко                              |  |
| 11.  | Проведення церемонії нагородження переможців інтелектуальних змагань «VIVA-2024»  | Квітень         | О.Живага<br>Л.Соломашенко<br>Р.Бабенко |  |
| <b>ТРАВЕНЬ</b>                                   |   |                 |  |  |
| 1.   | Проведення заходів з оптимізації існуючої мережі закладів загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста та приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства:<br>- уточнення попередньої мережі на 2024-2025 н.р.;<br>- підготовка проєктів рішення міської ради щодо внесення змін до установчих документів ЗЗСО № 18, 21, 35, виділу дошкільного підрозділу ЛІТ | Травень-Червень | О.Живага<br>Л.Соломашенко<br>Ю.Шульц   |  |
| 2.   | Проведення заходів щодо організованого закінчення 2023-2024н.р.:<br>- підготовка рекомендацій;<br>- проведення консультацій для керівників  | Травень         | О.Живага                               |  |
| 3.   | Координація навчання педагогів, що працюватимуть на пунктах тестування  | Травень         | Ю.Шульц                                |  |
| 4.   | Організація літнього оздоровлення та відпочинку дітей та учнів  | Травень-Серпень | Р.Бабенко<br>Г.Житник<br>К.Наказна     |  |
| 5.   | Здійснення контролю за своєчасним проведенням робіт з благоустрою територій закладів  | Травень-Серпень | Л.Семенча<br>Н.Улибіна                 |  |

| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |  |         |   |  |
|--|--|---------|---|--|
| 6.   | Міський етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») у закладах освіти.                                  | Травень | Р.Бабенко                                     |  |
| 7.   | Проведення заходів до Дня Європи та Дня Вишиванки  | Травень | Р.Бабенко                                     |  |
| 8.   | Організація та проведення гала-концерту міського фестивалю-конкурсу дитячої творчості «Віват, талант»  | Травень | Р.Бабенко                                     |  |
| 9.   | Участь у міських урочистих заходах, присвячених Дню пам'яті та примирення  | Травень | Р.Бабенко                                     |  |
| 10.  | Міський огляд на кращий благоустрій території закладів дошкільної освіти «Дитячий садок - територія дитинства»                               | Травень | К.Наказна<br>Л. Семенча                       |  |
| 11.  | Проведення свята «Останній дзвоник» у закладах загальної середньої освіти міста  | 31.05   | О.Живага<br>Р.Бабенко                         |  |
| <b>ЧЕРВЕНЬ</b>                                   |  |         |   |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |  |         |   |  |
| 1.   | Організація та проведення заходів до Дня захисту дітей   | 01.06.  | Г.Житник<br>К.Наказна<br>Р.Бабенко            |  |
| 2.   | Міські урочистості з нагоди вручення золотих та срібних медалей випускникам ЗЗСО   | Червень | О.Живага<br>Р.Бабенко<br>Г.Житник             |  |
| 3.   | Участь у міських заходах до Дня вшанування пам'яті жертв війни в Україні   | Червень | Р.Бабенко                                     |  |
| <b>СЕРПЕНЬ</b>                                   |  |         |   |  |
| 1.   | Огляд дошкільних та загальноосвітніх закладів щодо підготовки їх до нового навчального року та до стабільної роботи в осінньо-зимовий період | Серпень | Н.Рева<br>К.Наказна<br>Н.Улибіна<br>Л.Семенча |  |
| 2.   | Підготовка та проведення щорічних серпневих зустрічей освітян  | Серпень | О.Живага<br>К.Наказна<br>Р.Бабенко            |  |
| 3.   | Організація діяльності опорних шкіл з викладання предмету «Захист України».  | Серпень | Р.Бабенко                                     |  |
| 4.   | Підведення підсумків оздоровлення дітей пільгових категорій  | Серпень | Г.Житник                                      |  |
| 5.   | Узагальнення інформації щодо участі випускників шкіл у НМТ-2024  | Серпень | Ю.Шульц                                       |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |  |         |   |  |
| 6.   | Участь у міських урочистих заходах, присвячених Дню Державного Прапора України, Дню Незалежності України                                     | Серпень | О.Живага<br>К.Наказна<br>Р.Бабенко            |  |

|  |   |           |                                       |  |
|--|---|-----------|---------------------------------------|--|
| 7.   | Проведення обласного етапу Всеукраїнських змагань учнівської молоді з авіамоделного спорту (радіокеровані моделі) на базі ЦПРтаДТ   | Серпень   | Р.Бабенко                             |  |
| <b>ВЕРЕСЕНЬ</b>                                  |   |           |                                       |  |
| 1.   | Оптимізація існуючої мережі закладів освіти міста:<br>- остаточне комплектування мережі класів;<br>- комплектування груп продовженого дня   | Вересень  | К.Наказна<br>Л.Соломашенко            |  |
| 2.   | Підготовка проєкту рішення виконавчого комітету щодо організації роботи закладів освіти у 2024-2025 н.р. (з визначенням формату)  | Вересень  | К.Наказна<br>Л.Соломашенко<br>Ю.Шульц |  |
| 3.   | Формування переліку першочергових робіт з проведення капітальних та поточних ремонтів у 2025 році в підпорядкованих закладах освіти   | Вересень  | Н.Улибіна<br>Л.Семенча                |  |
| 4.   | Підготовка щорічних статистичних звітів на початок року:<br>- контингент учнів за класами (окремі показники форм №ЗНЗ-1 та №ЗНЗ-2) на початок навчального року;<br>- зведений звіт денних закладів загальної середньої освіти усіх типів системи МОН комунальної власності на початок 2024–2025 навчального року за формою 76-РВК;<br>- відомості про мови навчання та вивчення мови як предмета у закладах загальної середньої освіти на початок 2024–2025 навчального року за формою Д-7-8; | Вересень  | Л.Соломашенко                         |  |
| 5.   | Організація участі у Всеукраїнському онлайн-марафоні «Реалізація змісту Державного стандарту дошкільної освіти в парціальних програмах».  | Вересень  | К.Наказна                             |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |   |           |                                       |  |
| 6.   | Свято Першого дзвоника. Урочистості до Дня знань.   | 01.09     | Р.Бабенко                             |  |
| 7.   | Участь у заходах до Дня міста.  | 04 –10.09 | Р.Бабенко<br>К.Наказна                |  |
| 8.   | Спортивно-масові заходи до Дня фізичної культури та спорту в рамках олімпійського тижня   | До 10.09. | Р.Бабенко<br>К.Наказна                |  |
| 9.   | Заходи з відзначення Всеукраїнського дня дошкілля   | Вересень  | К.Наказна                             |  |
| 10.  | Організація та проведення міського туристсько-краєзнавчого зльоту   | Вересень  | Р.Бабенко                             |  |

|                |   |                          |   |  |
|----------------|---|--------------------------|---|--|
| 11.            | Організація та проведення міських змагань з водного туризму   | Вересень                 | Р.Бабенко   |  |
| 12.            | Організація та проведення міської експедиції «Моя Батьківщина – Україна»  | Вересень                 | Р.Бабенко   |  |
| 13.            | Організація міського етапу обласного конкурсу «Лелека»  | Вересень                 | Р.Бабенко   |  |
| 14.            | Організація міського етапу обласного конкурсу «Школа – мій рідний дім»  | Вересень                 | Р.Бабенко   |  |
| 15.            | Організація та проведення заходів до Дня позашкільля  | Вересень                 | Р.Бабенко   |  |
| 16.            | Підготовка до відзначення Дня працівника освіти   | Вересень                 | О.Живага<br>Р.Бабенко                               |  |
| 17.            | Проведення міського етапу конкурсу «Україна сад» (проект «Шкільний сад»).   | Вересень<br>Жовтень      | Р.Бабенко   |  |
| 18.            | Організація та проведення серії зустрічей координаторів та активних учасників євроклубівського руху з питань європейської просвіти на базі Ліцею № 13, Гімназії № 4   | Вересень<br>Жовтень      | Р.Бабенко   |  |
| <b>ЖОВТЕНЬ</b> |   |                          |   |  |
| 1.             | Організація та проведення відбіркових міських турів Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2025»  | Жовтень                  | О.Живага<br>С.Чобанян<br>(за згодою)                |  |
| 2.             | Організація та проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін   | Жовтень<br>-<br>Листопад | Л.Соломашенко                                       |  |
| 3.             | Організація та проведення атестації педагогічних працівників міста  | Жовтень-<br>Березень     | Н.Шматко  |  |
| 4.             | Підготовка звітів до обласного управління статистики:<br>- зведений звіт вечірніх (змінних) шкіл на початок 2024–2025 н.р. за формою ЗВ-1;<br>- звіт про кількість дітей шкільного віку за формою 77-РВК;<br>- відомості про загальноосвітні санаторні та спеціальні школи на початок 2024–2025 н.р. за формою Д-9;<br>- відомості про матеріальну базу денних закладів загальної середньої освіти на початок 2024–2025н.р. за формою Д-4;<br>- зведений звіт про чисельність і склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти станом на 01 вересня 2024 року за формою 83-РВК;<br>- відомості про групування денних закладів загальної середньої освіти за кількістю | Жовтень                  | О.Живага<br>Л.Соломашенко<br>О.Завалько<br>Г.Житник |  |

|  |   |                          |                        |  |
|--|---|--------------------------|------------------------|--|
|  | вчителів, класів і учнів та про наповнюваність класів учнями на початок 2024–2025 н. р. за формою Д-6;<br>- відомості про профільне навчання і поглиблене вивчення предметів на початок 2024–2025н.р. за формою Д-5;<br>- звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів загальної середньої освіти у 2024–2025 навчальному році за формою 1-ЗСО |                          |                        |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |   |                          |                        |  |
| 5.   | Заходи до Дня захисників та захисниць України та Дня козацтва   | Жовтень                  | Р.Бабенко<br>К.Наказна |  |
| 6.   | Урочистості з нагоди відзначення Дня працівників освіти   | Жовтень                  | О.Живага<br>Р.Бабенко  |  |
| 7.   | Організація міського та участь в обласному етапах Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»   | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| 8.   | Організація участі учнів ЗЗСО у загальноміському заході «Дні сталої енергії»  | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| 9.   | Організація участі закладів освіти в міському та обласному етапах конкурсу дитячої творчості «Різдвяні свята»   | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| 10.  | Організація та проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу «Ліси для нащадків»   | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| 11.  | Організація та проведення міського етапу обласної фольклорно-етнографічної експедиції «Звичаї, обряди та традиції мого краю»  | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| 12.  | Організація та участь закладів освіти в Міжнародному уроці доброти «Гуманне та відповідальне ставлення до тварин»   | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| 13.  | Організація та проведення міського етапу Всеукраїнського конкурсу «До чистих джерел»  | Жовтень                  | Р.Бабенко              |  |
| <b>ЛИСТОПАД</b>                                  |   |                          |                        |  |
| 1.   | Організація оновлення інформації про заклади загальної середньої освіти в довіднику ІТС УЦОЯО   | Листопад                 | Ю.Шульц                |  |
| 2.   | Організація роботи з учнями-членами МАН України; підготовка до проведення I етапу конкурсу-захисту наукових робіт   | Листопад<br>-<br>Грудень | Ю.Шульц                |  |

|  |   |                     |               |  |
|--|---|---------------------|---------------|--|
| 3.   | Організація участі учнів ЗЗСО у шкільному та міському етапах Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика | Листопад            | Л.Соломашенко |  |
| 4.   | Організація та проведення I та II етапів шкільних олімпіад з базових предметів  | Жовтень<br>Листопад | Л.Соломашенко |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |   |                     |               |  |
| 5.   | Організація та проведення заходів до Дня української писемності та мови   | Листопад            | Р.Бабенко     |  |
| 6.   | Проведення заходів до Дня Гідності та Свободи   | Листопад            | Р. Бабенко    |  |
| 7.   | Проведення заходів до Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій   | Листопад            | Р.Бабенко     |  |
| 8.   | Організація проведення міського фестивалю родинної творчості «Скарби родинної криниці»  | Листопад            | Р.Бабенко     |  |
| 9.   | Організація та проведення міського етапу обласного конкурсу «На кращого юного майстра народних ремесел»                       | Листопад            | Р.Бабенко     |  |
| 10.  | Організація та проведення міського етапу обласного конкурсу «Краще творче учнівське об'єднання»                               | Листопад            | Р.Бабенко     |  |
| 11.  | Заходи до Всесвітнього дня дитини   | 20 листопада        | К.Наказна     |  |
| 12.  | Організація участі учнів шкіл у щорічній акції «16 днів проти насильства»   | Листопад            | Г.Житник      |  |
| 13.  | Участь в обласному конкурсі-фестивалі «Талановита дитина - талановита країна» (дистанційно) ЗЗСО, ЗПО.                        | Листопад            | Р.Бабенко     |  |
| <b>ГРУДЕНЬ</b>                                   |   |                     |               |  |
| 1.   | Підготовка аналітичного річного звіту щодо роботи департаменту освіти   | Грудень             | О.Живага      |  |
| 2.   | Формування річного плану роботи департаменту освіти на 2025 рік   | Грудень             | О.Живага      |  |
| 3.   | Організація участі учнів у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін                                   | Грудень             | Л.Соломашенко |  |
| <b>Організація та проведення масових заходів</b> |   |                     |               |  |
| 4.   | Проведення заходів до Міжнародного дня людей з інвалідністю в закладах освіти міста   | 01.12               | К.Наказна     |  |
| 5.   | Організація участі учнів ЗЗСО у відкритті головної новорічної ялинки міста на площі Калнишевського                            | Грудень             | Р.Бабенко     |  |
| 6.   | Організація проведення міського етапу творчого конкурсу юних художників,  | Грудень             | Р.Бабенко     |  |

|     |  |         |                       |  |
|-----|--|---------|-----------------------|--|
|     | літераторів, композиторів «Собори наших душ»   |         |                       |  |
| 7.  | Організація проведення міського етапу Всеукраїнського юнацького фестивалю «В об'єктиві натураліста - 2024»   | Грудень | Р.Бабенко             |  |
| 8.  | Організація та участь закладів освіти в заходах до Міжнародного Дня волонтера  | Грудень | Р.Бабенко             |  |
| 9.  | Організація та проведення заходів до Дня Святого Миколая   | Грудень | Р.Бабенко<br>Г.Житник |  |
| 10. | Благодійна акція в ЗДО «Добро на Різдво»   | Грудень | К.Наказна             |  |
| 11. | Організація проведення міського етапу обласного конкурсу «Новорічна композиція»  | Грудень | Р.Бабенко             |  |
| 12. | Проведення зустрічі міського голови Андрія Білоусова з лідерами учнівського самоврядування закладів загальної середньої освіти за підсумками 2024 року | Грудень | Р.Бабенко             |  |

## 6. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕПАРТАМЕНТУ ОСВІТИ МІСЬКОЇ РАДИ

| №п/п | Зміст питання, що вивчається  | Термін        | Відповідальні           | Примітка |
|------|---|---------------|-------------------------|----------|
| 1.   | Оформлення призначення (прийняття) на роботу, переведення, переміщення, звільнення працівників департаменту, керівників підпорядкованих закладів  | Протягом року | Т.Маркіна<br>О.Завалько |          |
| 2.   | Організація та ведення кадрового діловодства у департаменті   | Протягом року | О.Завалько              |          |
| 3.   | Забезпечення обліку трудової діяльності працівників департаменту та керівників підпорядкованих закладів: заповненням, облік і зберіганням особових справ, особових карток (форма П-2ДС, форма П-2)  | Протягом року | О.Завалько              |          |
| 4.   | Організація роботи щодо розробки: структури департаменту; посадових (робочих) інструкцій, їх перегляду на відповідність встановленим законодавством вимогам та з метою виявлення потреб у внесенні до них змін, а також надання консультативної допомоги щодо | Протягом року | Т.Маркіна<br>О.Завалько |          |



|    |   |               |                         |  |
|----|---|---------------|-------------------------|--|
|    | розроблення та внесення змін до посадових (робочих) інструкцій; положень про структурні підрозділи департаменту   |               |                         |  |
| 5. | Розроблення та участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з правових та кадрових питань  | Протягом року | Т.Маркіна<br>О.Завалько |  |
| 6. | Оформлення документів про присвоєння відповідних рангів посадовим особам місцевого самоврядування.<br>Обчислення загального стажу роботи та стажу служби в органах місцевого самоврядування, здійснення контролю за встановленням посадовим особам департаменту надбавок за вислугу років та наданням їм відпусток відповідної тривалості.<br>Забезпечення своєчасного встановлення надбавок за вислугу років керівникам підпорядкованих закладів   | Протягом року | О.Завалько              |  |
| 7. | Організація та проведення конкурсів на посади директорів закладів загальної середньої освіти, директорів інклюзивно-ресурсних центрів, директора та педагогічних працівників Комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Кам'янської міської ради:<br>- прийняття рішення, оприлюднення оголошення про проведення конкурсу на вебсайті засновника та уповноваженого органу, затвердження складу конкурсної комісії;<br>- прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь у конкурсі;<br>- проведення засідань конкурсної комісії щодо перевірки поданих документів на відповідність установленим законодавством вимогам та допущення кандидатів до участі у конкурсному відборі;<br>- протоколювання засідань конкурсної комісії; | Протягом року | О.Завалько              |  |

|     |   |                 |            |  |
|-----|---|-----------------|------------|--|
|     | - визначення переможців конкурсу та оприлюднення результатів конкурсу на вебсайті засновника та уповноваженого органу;<br>- підготовка та направлення подання щодо переможця конкурсу   |                 |            |  |
| 8.  | Підготовка подання про призначення на посади директорів переможців конкурсу, осіб, призначення яких здійснюється без проведення конкурсу, тимчасово виконуючих обов'язки директора підпорядкованих закладів до моменту обрання чи призначення директора у встановленому порядку, їх звільнення  | Протягом року   | О.Завалько |  |
| 9.  | Забезпечення роботи щодо укладання, продовження строку дії, розірвання строкових трудових договорів з керівниками підпорядкованих закладів, здійснення контролю за строками їх дії, участь у здійсненні заходів з перевірки виконання умов таких договорів у порядку, встановленому законодавством  | Протягом року   | О.Завалько |  |
| 10. | Внесення на вимогу працівника департаменту записів про прийняття на роботу, переведення, звільнення, заохочення та нагороди за успіхи в роботі до трудової книжки, що зберігається у працівник.<br>Подання відомостей про трудову діяльність працівників департаменту до електронного кабінету департаменту освіти Кам'янської міської ради на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України | Протягом року   | О.Завалько |  |
| 11. | Розгляд пропозицій та підготовка документів щодо заохочення та нагородження працівників департаменту та підпорядкованих закладів державними нагородами, відомчими заохочувальними відзнаками  | Протягом року   | О.Завалько |  |
| 12. | Підготовка подання про застосування дисциплінарного стягнення щодо директорів підпорядкованих закладів  | За необхідністю | О.Завалько |  |

|     |   |                                |                                      |  |
|-----|---|--------------------------------|--------------------------------------|--|
| 13. | Організація підвищення кваліфікації посадових осіб департаменту   | Протягом року                  | О.Завалько                           |  |
| 14. | Формування графіка відпусток працівників департаменту, узагальнення графіка відпусток керівників підпорядкованих закладів, ведення їх обліку  | До 31.12.2024 та протягом року | О.Завалько                           |  |
| 15. | Забезпечення роботи із захисту персональних даних працівників департаменту  | Протягом року                  | Т.Маркіна<br>О.Завалько<br>Н.Шматко  |  |
| 16. | Підготовка наказів з кадрових питань тривалого та тимчасового строків зберігання щодо працівників департаменту та керівників підпорядкованих закладів департаменту  | Протягом року                  | О.Завалько                           |  |
| 17. | Здійснення аналітично-консультативного забезпечення роботи директора департаменту з кадрових питань та надання консультативної допомоги з кадрових питань керівникам  | Протягом року                  | Т. Маркіна<br>О.Завалько<br>Н.Шматко |  |
| 18. | Надання первинної правової допомоги з питань діяльності департаменту  | Щосереди                       | Т. Маркіна                           |  |
| 19. | Підготовка інформації з правових та кадрових питань на наради директорів підпорядкованих закладів   | Щокварталу                     | Т. Маркіна<br>О.Завалько             |  |
| 20. | Юридичний супровід:<br>- унесення змін до установчих документів закладів освіти відповідно до Закону України «Про освіту»<br>- створення, реорганізація, ліквідація закладів;<br>- діяльність у сфері трудового законодавства | Протягом року                  | Т. Маркіна                           |  |
| 21. | Опрацювання звернень громадян та запитів на інформацію  | Протягом року                  | Т.Маркіна                            |  |
| 22. | Опрацювання звітів:   |                                |                                      |  |
|     | Про виконання плану заходів запобігання корупції до відділу запобігання корупції та взаємодії з правоохоронними органами міської ради   | Січень                         | Т.Маркіна                            |  |

|     |   |                                    |                                     |  |
|-----|---|------------------------------------|-------------------------------------|--|
|     | Про чисельність працюючих військовозобов'язаних, які заброньовані відповідно до переліків посад і професій  | Січень                             | Н. Шматко                           |  |
|     | Щодо кількісного складу департаменту до відділу персоналу міської ради  | Щомісяця                           | О.Завалько                          |  |
|     | Звіт про гендерний аналіз кадрового складу департаменту   | Кожні півроку<br>20.06 та<br>20.12 | О.Завалько                          |  |
|     | Відомості з обліку наявності й руху працівників департаменту  | Щокварталу                         | О.Завалько                          |  |
|     | Про аналіз якісного складу кадрового резерву департаменту на 2024 рік до відділу персоналу міської ради   | Лютий                              | Н.Шматко                            |  |
|     | Про чисельність і склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти станом на 05 вересня 2024 року за формою 83-РВК  | Жовтень                            | О.Завалько                          |  |
| 23. | Здійснення заходів щодо протидії корупції та контроль за додержанням посадовими особами департаменту вимог антикорупційного законодавства   | Січень                             | Т. Маркіна<br>Н.Шматко              |  |
| 24. | Оформлення та подання інформації про потребу в педагогічних кадрах на 2024-2025 н.р. до департаменту освіти і науки ОДА, закладів вищої освіти  | Лютий                              | О.Завалько                          |  |
| 25. | Складання особистих річних планів особами, зарахованими до кадрового резерву на 2024 рік  | Лютий                              | Н.Шматко                            |  |
| 26. | Здійснення заходів щодо організації щорічної оцінки виконання посадовими особами департаменту покладених на них завдань і обов'язків, надання консультативної допомоги з питань проведення оцінювання | Лютий                              | Т.Маркіна<br>О.Завалько<br>Н.Шматко |  |
| 27. | Здійснення заходів щодо подання посадовими особами департаменту декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування  | Лютий-березень                     | Т.Маркіна<br>О.Завалько<br>Н.Шматко |  |
| 28. | Опрацювання документів попередньої комплектації закладів освіти педагогічними кадрами на 2024–2025 навчальний рік   | Квітень-травень                    | О.Завалько                          |  |

|     |   |                                |                                     |  |
|-----|---|--------------------------------|-------------------------------------|--|
| 29. | Складання зведеного списку вакансій педагогічних працівників на початок навчального року та оприлюднення на сайті департаменту  | Травень                        | О.Завалько                          |  |
| 30. | Забезпечення проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти у 2024 році:   | Квітень                        | Н.Шматко                            |  |
|     | організація проведення засідань атестаційної комісії II рівня та їх протоколювання  | березень<br>квітень<br>жовтень | Н.Шматко                            |  |
|     | створення атестаційної комісії II рівня на наступний рік  | Вересень                       | Н.Шматко                            |  |
|     | формування та затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються у наступному році, затвердження графіку роботи атестаційної комісії II рівня   | Жовтень                        | Н.Шматко                            |  |
| 31. | Забезпечення формування та оновлення даних про педагогічних працівників міста   | Вересень-<br>жовтень           | О.Завалько                          |  |
| 32. | Розроблення номенклатури справ відділу правового забезпечення та кадрової роботи на 2025 рік  | Листопад                       | Т.Маркіна                           |  |
| 33. | Проведення процедури завершення діловодного року (ревізія та систематизація справ, закриття справ, закриття реєстраційно-облікових журналів)  | Листопад<br>грудень            | Т.Маркіна<br>О.Завалько<br>Н.Шматко |  |
| 34. | Формування кадрового резерву департаменту на 2025 рік   | Грудень                        | Н.Шматко                            |  |
| 35. | Забезпечення ведення військового обліку щодо військовозобов'язаних працівників департаменту, координація роботи щодо ведення військового обліку призовників та військовозобов'язаних, бронювання у підпорядкованих закладах | Протягом року                  | Н.Шматко                            |  |

### III. Ювілейні дати закладів освіти в 2024 році

| № з/п | Число, місяць, рік утворення | Дата святкування | Кількість років | Повна назва міста, району, підприємства, установи, організації                 |
|-------|------------------------------|------------------|-----------------|--|
| 1.    | 06.03.1969                   | квітень          | 55              | КЗ «Початкова школа «Волошка» КМР  |
| 2     | 25.05.1939                   | травень          | 85              | КЗ «Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №9 «Жар-птиця» КМР                   |
| 3     | 03.08.1989                   | серпень          | 35              | КЗ «Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №32 «Дельфін» КМР |
| 4     | 01.09.1984                   | 27 вересня       | 40              | КЗ «Ліцей №29» КМР   |
| 5     | 01.09.1934                   | вересень         | 90              | КЗ «Гімназія №6» КМР   |
| 6     | 01.09.1964                   | вересень         | 60              | КЗ «Гімназія №8» КМР   |
| 7     | 01.09.1954                   | вересень         | 70              | КЗ «Гімназія №10» КМР  |
| 8     | 01.09.1989                   | вересень         | 35              | КЗ «Гімназія №17» КМР  |
| 9     | 01.09.1969                   | вересень         | 55              | КЗ «Ліцей №18» КМР   |
| 10    | 01.09.1959                   | вересень         | 65              | КЗ «Гімназія №28» КМР  |
| 11    | 01.09.1959                   | вересень         | 65              | КЗ «Ліцей №38 ім. І.О.Секретнюка» КМР  |
| 12    | 01.09.1979                   | вересень         | 45              | КЗ «Дитячий екологічний центр» КМР   |
| 13    | 1939                         | жовтень          | 85              | КЗ «Будинок творчості дітей та юнацтва» КМР                                    |
| 14    | 01.11.1964                   | листопад         | 60              | КЗ «Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №22 «Казкова країна» КМР             |
| 15    | 03.12.1954                   | грудень          | 70              | КЗ «Гімназія №32» КМР  |
| 16    | 22.12.1959                   | грудень          | 65              | КЗ «Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №7 «Пролісок» КМР |