

## **ОГОЛОШЕННЯ**

### **про проведення конкурсу на зайняття посади директора Комунального закладу «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради**

Відповідно до статті 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту», рішення міської ради від 28.10.2020 №2084-47/VII «Про затвердження Положення про проведення конкурсу на посаду керівника Комунального закладу освіти» зі змінами, внесеними рішеннями міської ради від 26.02.2021 №121-05/VIII та від 28.07.2021 №267-09/VIII (далі – Положення), департамент з гуманітарних питань Кам'янської міської ради (далі – уповноважений орган) відповідно до наказу від 16.02.2022 №33 «Про проведення конкурсу на зайняття посади директора Комунального закладу «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради оголошує конкурс на зайняття вакантної посади директора Комунального закладу «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради.

#### **Найменування комунального закладу та його місцезнаходження:**

Комунальний заклад «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради, проспект Перемоги, 47, місто Кам'янське, Дніпропетровська область, 51937

#### **Найменування посади та умови оплати праці:**

Директор комунального закладу «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради, посадовий оклад з підвищенням – 10414,80–11144,40 грн. (17–18 тарифний розряд).

#### **Інші умови праці:**

- надбавка за престижність педагогічної праці – від 20 до 30 відсотків посадового окладу;
- надбавка за вислугу років в залежності від стажу педагогічної роботи від 10 до 30 відсотків посадового окладу;
- щорічна грошова винагорода до одного посадового окладу за сумлінну працю, зразкове виконання покладених на них обов'язків;
- премії за рішенням органу управління;
- допомога на оздоровлення – один посадовий оклад;
- інші надбавки та доплати, передбачені чинним законодавством.

**Кваліфікаційні вимоги до керівника закладу освіти відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»** – керівником закладу загальної середньої освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не

перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до цього Закону.

**Вичерпний перелік, кінцевий строк подання документів для участі в конкурсі:**

- заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (додаток 1 до Положення);

- автобіографія та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);

- копія паспорта громадянина України (з оригіналом для звірки);

- копія документа про вищу освіту (з додатком, що є його невід'ємною частиною) не нижче освітнього ступеня магістра (спеціаліста) (з оригіналом для звірки);

- сертифікат про рівень володіння державною мовою на рівні вільного володіння першого ступеня (C1), або на рівні вільного володіння другого ступеня (C2), що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до статей 9, 10 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

- копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної (науково-педагогічної) роботи не менше трьох років на день їх подання, посвідчена кадровою службою (в разі відсутності посвідчення, - оригінал для звірки);

- довідка про відсутність судимості;

- довідка про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду (копія та оригінал для звірки);

- мотиваційний лист, складений у довільній формі.

Особа може надати інші документи, що підтверджують її професійні та/або моральні якості.

Визначені у цьому пункті документи подаються у швидкозшивачі особисто (або уповноваженою згідно з довіреністю особою) до конкурсної комісії протягом 20 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу (до **09.03.2022**).

Уповноважена особа приймає документи за описом, копію якого надає особі, яка їх подає.

**Місце подання документів для участі в конкурсі:** 51931, м. Кам'янське, проспект Свободи, 36, каб.10.

**Дата та місце початку конкурсного відбору, етапи його проведення та тривалість:**

### **16 березня 2022 року конкурсна комісія:**

- перевіряє подані документи щодо відповідності установленим вимогам;
- приймає рішення про допущення та/або недопущення до участі у конкурсі;
- оприлюднює на офіційному вебсайті засновника, уповноваженого органу перелік осіб, допущених до участі у конкурсному відборі (далі – кандидати).

### **За результатами:**

- перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти, зокрема Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про освіту» та інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти у формі письмового тестування (Перелік питань для перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти – додаток 2 до Положення);
- перевірки професійних компетентностей шляхом письмового виконання ситуаційного завдання (Зразок ситуаційного завдання – додаток 3 до Положення);
- публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти на наступні два роки (до 15 хвилин), а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії в межах змісту конкурсного випробування

**конкурсна комісія з проведення конкурсу на зайняття посади директора Комунального закладу «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради (далі – конкурсна комісія) здійснює конкурсний відбір переможця конкурсу на зайняття посади директора Комунального закладу «Ліцей інформаційних технологій» Кам'янської міської ради – 25 березня 2022 року.**

**Місце проведення конкурсного відбору – 51931, м.Кам'янське, проспект Свободи, 36, каб.13.**

**Прізвище та ім'я, номер телефону та адреса електронної пошти особи, уповноваженої надавати інформацію про конкурс та приймати документи для участі в конкурсі – Завалько Олена (0569) 554081; gorono2014@ukr.net.**

### **Порядок формування конкурсної комісії:**

Для проведення конкурсу упродовж 10 календарних днів з моменту оголошення конкурсу (28.02.2022) уповноважений орган формує та затверджує персональний склад конкурсної комісії чисельністю 9 осіб, до складу якої на паритетних засадах входять представники:

- засновника (депутати міської ради, посадові особи департаменту з гуманітарних питань міської ради);

- відповідної місцевої державної адміністрації чи територіального органу центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти (державні службовці);

- інститутів громадянського суспільства (громадських об'єднань керівників закладів освіти, професійних об'єднань педагогічних працівників, міської профспілкової організації та інших громадських формувань, а також експертів, фахівців у сфері загальної середньої освіти тощо) та призначає секретаря.

До складу конкурсної комісії не може бути включена особа, яка:

- визнана в установленому законом порядку недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

- має судимість або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

- відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» є близькою особою учасника конкурсу або особою, яка може мати конфлікт інтересів.

У роботі конкурсної комісії з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники органів громадського самоврядування закладу освіти, на посаду керівника якого оголошено конкурс.

Термін для подання пропозицій щодо кандидатур до складу конкурсної комісії – до 25 лютого 2022 року.

Уповноважений орган, з урахуванням карантинних обмежень, забезпечує ознайомлення кандидатів із закладом загальної середньої освіти, його трудовим колективом та представниками органів громадського самоврядування такого закладу не пізніше п'яти робочих днів до початку проведення конкурсного відбору.

Детально з Положенням про проведення конкурсу на посаду керівника Комунального закладу загальної середньої освіти, затвердженим рішенням міської ради від 28.10.2020 №2084-47/VII зі змінами, внесеними рішеннями міської ради від 26.02.2021 №121-05/VIII та від 28.07.2021 №267-09/VIII можна ознайомитися на офіційному сайті Кам'янської міської ради у розділі «Нормативні акти».

**Директор департаменту  
з гуманітарних питань міської ради**



**Тетяна ОНИЩЕНКО**